



ສາທາລະນະລັດ ປະຊາທິປະໄຕ ປະຊາຊົນລາວ
ສັນຕິພາບ ເອກະລາດ ປະຊາທິປະໄຕ ເອກະພາບ ວັດທະນະຖາວອນ

ກະຊວງອຸດສາຫະກຳ ແລະ ການຄ້າ

ເລກທີ 1397 /ອຄ
ນະຄອນຫຼວງວຽງຈັນ, ວັນທີ 05 ສິງຫາ 2024

ຂໍ້ຕົກລົງ

ວ່າດ້ວຍການຂຶ້ນທະບຽນ, ສອບທຽບ ແລະ ກວດຄົນຫົວຈ່າຍ ຢູ່ໃນສາງ ແລະ ປ້ານ້ຳມັນເຊື້ອໄຟ

- ອີງຕາມ ກົດໝາຍ ວ່າດ້ວຍການວັດແທກ ສະບັບເລກທີ 36/ສພຊ, ລົງວັນທີ 13 ທັນວາ 2013;
- ອີງຕາມ ດຳລັດ ວ່າດ້ວຍການຈັດຕັ້ງ ແລະ ເຄື່ອນໄຫວຂອງກະຊວງອຸດສາຫະກຳ ແລະ ການຄ້າ ສະບັບເລກທີ 275/ນຍ, ລົງວັນທີ 01 ກັນຍາ 2023;
- ອີງຕາມ ໜັງສືສະເໜີຂອງກົມມາດຕະຖານ ແລະ ວັດແທກ ສະບັບເລກທີ 2564/ກມວ, ລົງວັນທີ 23 ກໍລະກົດ 2024.

ລັດຖະມົນຕີ ກະຊວງອຸດສາຫະກຳ ແລະ ການຄ້າ ຕົກລົງ:

ໝວດທີ 1

ບົດບັນຍັດທົ່ວໄປ

ມາດຕາ 1 ຈຸດປະສົງ

ຂໍ້ຕົກລົງສະບັບນີ້ ກຳນົດຫຼັກການ, ລະບຽບການ ແລະ ມາດຕະການ ກ່ຽວກັບການຄຸ້ມຄອງວຽກງານຂຶ້ນທະບຽນ, ສອບທຽບ ແລະ ກວດຄົນຫົວຈ່າຍ ຢູ່ໃນສາງ ແລະ ປ້ານ້ຳມັນເຊື້ອໄຟ ເພື່ອເຮັດໃຫ້ວຽກງານດັ່ງກ່າວ ຖືກຕ້ອງ, ສອດຄ່ອງກັບກົດໝາຍ ແລະ ລະບຽບການ ແນໃສ່ເຮັດໃຫ້ການຈັດຕັ້ງປະຕິບັດ ມີຄວາມເປັນເອກະພາບ, ຮັບປະກັນຄວາມໂປ່ງໃສ ແລະ ເຮັດໃຫ້ສັງຄົມມີຄວາມຍຸຕິທຳ, ປົກປ້ອງສິດ ແລະ ຜົນປະໂຫຍດຂອງລັດ, ຜູ້ດຳເນີນທຸລະກິດ ແລະ ຜູ້ຊົມໃຊ້ ປະກອບສ່ວນເຂົ້າໃນການພັດທະນາເສດຖະກິດ-ສັງຄົມ ແຫ່ງຊາດ.

ມາດຕາ 2 ການຂຶ້ນທະບຽນ, ສອບທຽບ ແລະ ກວດຄົນຫົວຈ່າຍ ຢູ່ໃນສາງ ແລະ ປ້ານ້ຳມັນເຊື້ອໄຟ

ການຂຶ້ນທະບຽນ, ສອບທຽບ ແລະ ກວດຄົນຫົວຈ່າຍ ຢູ່ໃນສາງ ແລະ ປ້ານ້ຳມັນເຊື້ອໄຟ ແມ່ນການຕິດຕາມ, ກວດກາ ແລະ ບັນທຶກຂໍ້ມູນຫົວຈ່າຍ ຢູ່ໃນສາງ ແລະ ປ້ານ້ຳມັນເຊື້ອໄຟ ເພື່ອຢັ້ງຢືນໃຫ້ມີຄວາມຖືກຕ້ອງ, ຊັດເຈນ ສອດຄ່ອງຕາມລະບຽບການຂອງພາກພື້ນ ແລະ ສາກົນ.

ມາດຕາ 3 ອະທິບາຍສັບ

ຄຳສັບ ທີ່ໃຊ້ໃນຂໍ້ຕົກລົງສະບັບນີ້ ມີຄວາມໝາຍ ດັ່ງນີ້:

1. **ຫົວຈ່າຍ ຢູ່ໃນສາງ ແລະ ປ້ານ້ຳມັນເຊື້ອໄຟ** ໝາຍເຖິງ ອຸປະກອນວັດແທກ ທີ່ໄດ້ອອກແບບສະເພາະ ເພື່ອໃຊ້ເປັນເຄື່ອງມືນັບປະລິມານ ນ້ຳມັນເຊື້ອໄຟທີ່ໄຫຼຜ່ານລະບົບຫົວຈ່າຍມີຫົວໜ່ວຍເປັນລິດ (L) ເພື່ອໃຊ້ເປັນຫົວໜ່ວຍຄິດໄລ່ ໃນການຊື້-ຂາຍ ລະຫວ່າງ ຜູ້ດຳເນີນທຸລະກິດ, ຜູ້ຜະລິດ, ນຳເຂົ້າ-ສົ່ງອອກ, ຈຳໜ່າຍ ແລະ ຜູ້ຊົມໃຊ້ ຢູ່ ສປປ ລາວ;
2. **ການປັບຄ່າ** ໝາຍເຖິງ ການດັດປັບຄ່າອ່ານ ຫຼື ລະດັບນ້ຳມັນເຊື້ອໄຟຂອງຫົວຈ່າຍນ້ຳມັນໃຫ້ຖືກຕ້ອງຕາມມາດຕະຖານທີ່ກຳນົດໄວ້;
3. **ອັດຕາການໄຫຼ** ໝາຍເຖິງ ປະລິມານນ້ຳມັນທັງໝົດທີ່ໄຫຼຜ່ານຫົວຈ່າຍນ້ຳມັນເຊື້ອໄຟ ໃນຊ່ວງເວລາທີ່ໃຊ້ງານແຕ່ລະຄັ້ງ ລິດ/ນາທີ (L/mn);
4. **ອຸປະກອນລັອກ** ໝາຍເຖິງ ອຸປະກອນທີ່ມີສັນຍາລັກດ້ວຍການໜີບກົວ, ໜີບຢາງ, ໜີບຄັ່ງ ແລະ ອື່ນໆ ເພື່ອໃຊ້ເປັນຫຼັກຖານຢັ້ງຢືນຄວາມຖືກຕ້ອງຂອງຫົວຈ່າຍນ້ຳມັນ;
5. **ໃບຢັ້ງຢືນການຂຶ້ນທະບຽນຫົວຈ່າຍນ້ຳມັນເຊື້ອໄຟ** ໝາຍເຖິງ ການບົ່ງບອກຫົວຈ່າຍ ຢູ່ໃນສາງ ແລະ ປ້ານ້ຳມັນເຊື້ອໄຟດັ່ງກ່າວ ໄດ້ຂຶ້ນທະບຽນແລ້ວ;
6. **ໃບຢັ້ງຢືນການສອບທຽບຫົວຈ່າຍນ້ຳມັນເຊື້ອໄຟ** ໝາຍເຖິງ ການບົ່ງບອກຫົວຈ່າຍ ຢູ່ໃນສາງ ແລະ ປ້ານ້ຳມັນເຊື້ອໄຟດັ່ງກ່າວ ໄດ້ຜ່ານການສອບທຽບຄວາມຖືກຕ້ອງ ແລະ ຊັດເຈນແລ້ວ;
7. **ການຢັ້ງຢືນຜົນການກວດຄົນຫົວຈ່າຍນ້ຳມັນເຊື້ອໄຟ** ໝາຍເຖິງ ການຢັ້ງຢືນຄວາມຖືກຕ້ອງ ຜົນການກວດຄົນຂອງຫົວຈ່າຍ ຢູ່ໃນສາງ ແລະ ປ້ານ້ຳມັນເຊື້ອໄຟ ຫຼື ການຕິດສະຕິກເກີ້ຢັ້ງຢືນຜົນການກວດຄົນຂອງຫົວຈ່າຍ ຢູ່ໃນສາງ ແລະ ສະຖານນິຈຳໜ່າຍນ້ຳມັນເຊື້ອໄຟ;
8. **ການກວດຄົນ** ໝາຍເຖິງ ການດຳເນີນການສອບທຽບຄົນໃໝ່ ຂອງເຄື່ອງມື ແລະ ອຸປະກອນວັດແທກທີ່ຜະລິດ ແລະ ນຳໃຊ້ເພື່ອຢັ້ງຢືນຄວາມຖືກຕ້ອງ ຕາມແມ່ແບບວັດແທກ;
9. **ເຈົ້າໜ້າທີ່** ໝາຍເຖິງ ພະນັກງານຂອງກົມມາດຕະຖານ ແລະ ວັດແທກ ຫຼື ພະແນກອຸດສາຫະກຳ ແລະ ການຄ້າ ແຂວງ, ນະຄອນຫຼວງ, ຫ້ອງການອຸດສາຫະກຳ ແລະ ການຄ້າ ເມືອງ, ນະຄອນ ທີ່ໄດ້ຮັບການແຕ່ງຕັ້ງ ແລະ ຖືກມອບໝາຍໃນການປະຕິບັດໜ້າທີ່.

ມາດຕາ 4 ຂອບເຂດການນຳໃຊ້

ຂໍ້ຕົກລົງສະບັບນີ້ ນຳໃຊ້ສຳລັບ ບຸກຄົນ, ນິຕິບຸກຄົນ ແລະ ການຈັດຕັ້ງ ທັງພາຍໃນ ແລະ ຕ່າງປະເທດ ທີ່ດຳເນີນທຸລະກິດນ້ຳມັນເຊື້ອໄຟ ຢູ່ ສປປ ລາວ.

ໝວດທີ 2

ຖັງຜອງບໍລິມາດ, ປະເພດ, ຄ່າຜິດດ່ຽງ, ສ່ວນປະກອບ ແລະ ສະຫຼາກ ເພື່ອແຈ້ງຂໍ້ມູນຂອງຫົວຈ່າຍນ້ຳມັນເຊື້ອໄຟ

ມາດຕາ 5 ຖັງຜອງບໍລິມາດ

ຖັງຜອງບໍລິມາດ ແມ່ນ ຖັງຜອງແມ່ແບບມາດຕະຖານໃນການສອບທຽບ ແລະ ກວດຄົນ ບັນດາຫົວຈ່າຍນ້ຳມັນເຊື້ອໄຟ ປະກອບມີຄື:

1. ຖັງຜອງແມ່ແບບມາດຕະຖານທີ່ໃຊ້ໃນການສອບທຽບ, ກວດຄົນຫົວຈ່າຍສາງນ້ຳມັນເຊື້ອໄຟ ມີຂະໜາດ 3,000 ລິດ;

2. ຖັງຜອງແມ່ແບບມາດຕະຖານທີ່ໃຊ້ໃນການສອບທຽບ, ກວດຄືນຫົວຈ່າຍນໍ້າມັນເຊື້ອໄຟ ມີຂະໜາດ 5 ລິດ ແລະ 20 ລິດ.

ມາດຕາ 6 ປະເພດຂອງຫົວຈ່າຍນໍ້າມັນເຊື້ອໄຟ

ຫົວຈ່າຍນໍ້າມັນເຊື້ອໄຟທີ່ນໍາໃຊ້ປະຈຸບັນ ຢູ່ ສປປ ລາວ ມີ ສາມ ປະເພດ ຄື:

1. ຫົວຈ່າຍນໍ້າມັນເຊື້ອໄຟ ແບບດິຈິຕອນ;
2. ຫົວຈ່າຍນໍ້າມັນເຊື້ອໄຟ ແບບອານາລັອກ;
3. ຫົວຈ່າຍນໍ້າມັນເຊື້ອໄຟ ແບບປ້າປັນອັອ (ແບບບໍ່ໄດ້ໃຊ້ໄຟຟ້າ).

ມາດຕາ 7 ຄ່າຜິດດ່ຽງສໍາລັບຫົວຈ່າຍນໍ້າມັນເຊື້ອໄຟແຕ່ລະຂັ້ນ

ຄ່າຜິດດ່ຽງສໍາລັບຫົວຈ່າຍນໍ້າມັນເຊື້ອໄຟ ແຕ່ລະຂັ້ນມີດັ່ງນີ້:

1. ຫົວຈ່າຍນໍ້າມັນເຊື້ອໄຟຢູ່ສາງ ແມ່ນ $\pm 0.2\%$;
2. ຫົວຈ່າຍນໍ້າມັນເຊື້ອໄຟຢູ່ປ້າ ແບບດິຈິຕອນ ແມ່ນ $\pm 0.5\%$;
3. ຫົວຈ່າຍນໍ້າມັນເຊື້ອໄຟຢູ່ປ້າ ແບບອານາລັອກ ແມ່ນ $\pm 0.5\%$;
4. ຫົວຈ່າຍນໍ້າມັນເຊື້ອໄຟ ແບບປ້າປັນອັອ (ແບບບໍ່ໄດ້ໃຊ້ໄຟຟ້າ) ແມ່ນ $\pm 0.5\%$.

ມາດຕາ 8 ສ່ວນປະກອບຂອງຫົວຈ່າຍນໍ້າມັນເຊື້ອໄຟ

ສ່ວນປະກອບຂອງຫົວຈ່າຍນໍ້າມັນເຊື້ອໄຟ ປະກອບມີດັ່ງນີ້:

1. ຕູ້ຈ່າຍນໍ້າມັນ, ສາຍຈ່າຍນໍ້າມັນເຊື້ອໄຟ ແລະ ຫົວຈ່າຍນໍ້າມັນເຊື້ອໄຟ;
2. ເຄື່ອງຈັກ, ໄດ ຫຼື ມໍເຕີ ແລະ ບ່ອນປັບບໍລິມາດນໍ້າມັນ ແລະ ບ່ອນໜັບເມັດກົ່ວ;
3. ເພົາ, ສາຍພານ, ຈໍສະແດງຜົນ, ລະບົບເຊັນເຊີແບບອັດຕະໂນມັດ ແລະ ລະບົບໄຟຕ່າງໆ;
4. ຊັ້ນສ່ວນເຄື່ອງຈັກເບື້ອງເທິງ ແລະ ເຄື່ອງຈັກເບື້ອງລຸ່ມຂອງຕູ້ຈ່າຍນໍ້າມັນ;
5. ເຄື່ອງຂັ້ນເລກ, ຈໍານວນເງິນທັງໝົດ/ກີບ, ບໍລິມາດບັນຈຸ/ລິດ ແລະ ຈໍານວນລາຄາລິດ/ກີບ;
6. ແຜ່ນປ້າຍແນະນໍາທີ່ຕິດມາແຕ່ໂຮງງານຜະລິດ ແລະ ປະລັກຢັ້ງຢືນການຂັ້ນທະບຽນ.

ມາດຕາ 9 ສະຫຼາກເພື່ອແຈ້ງຂໍ້ມູນຂອງຫົວຈ່າຍ ຢູ່ໃນສາງ ແລະ ປ້ານໍ້າມັນເຊື້ອໄຟ

ຫົວຈ່າຍ ຢູ່ໃນສາງ ແລະ ປ້ານໍ້າມັນເຊື້ອໄຟ ທຸກປະເພດຕ້ອງມີສະຫຼາກ ເພື່ອແຈ້ງຂໍ້ມູນຂອງຫົວຈ່າຍນໍ້າມັນເຊື້ອໄຟ ຕ້ອງລະບຸເນື້ອໃນທີ່ຊັດເຈນ ແລະ ຈະແຈ້ງດີ ໂດຍມີເນື້ອໃນດັ່ງນີ້:

1. ຊື່ ຫຼື ເຄື່ອງໝາຍການຄ້າຂອງຜູ້ຜະລິດ;
2. ຊື່ ແລະ ທີ່ຢູ່ຂອງໂຮງງານຜະລິດ ຫຼື ບໍລິສັດ, ຜູ້ນໍາເຂົ້າ ຫຼື ຜູ້ຈໍາໜ່າຍ;
3. ປະເພດຂອງຫົວຈ່າຍນໍ້າມັນເຊື້ອໄຟ;
4. ຂັ້ນວັດແທກຂອງຫົວຈ່າຍນໍ້າມັນເຊື້ອໄຟ;
5. ອັດຕາການໄຫຼປົກກະຕິທີ່ກໍານົດ;
6. ຈຸດອ່ານຊື້ບອກປະລິມານນໍ້າມັນທີ່ວັດແທກໄດ້;
7. ຂໍ້ແນະນໍາວິທີການນໍາໃຊ້;
8. ປິຜະລິດ ແລະ ລະຫັດຂອງຫົວຈ່າຍນໍ້າມັນເຊື້ອໄຟ;
9. ຄໍາແນະນໍາການເກັບຮັກສາ;
10. ສະຕິກເກີ້ ເພື່ອຢັ້ງຢືນເຖິງຄວາມຖືກຕ້ອງຂອງຫົວຈ່າຍນໍ້າມັນເຊື້ອໄຟ.

ໝວດທີ 3

ຫຼັກການປະຕິບັດ, ຮູບການສອບທຽບ, ກວດຄົນ ແລະ ການຢັ້ງຢືນການສ້ອມແປງ ແລະ ປ່ຽນຖ່າຍຫົວຈ່າຍ ຢູ່ໃນສາງ ແລະ ປ້ານ້ຳມັນເຊື້ອໄຟ

ມາດຕາ 10 ຫຼັກການປະຕິບັດການກວດຄົນຫົວຈ່າຍ ຢູ່ໃນສາງ ແລະ ປ້ານ້ຳມັນເຊື້ອໄຟ

ການດຳເນີນການກວດຄົນຫົວຈ່າຍ ຢູ່ໃນສາງ ແລະ ປ້ານ້ຳມັນເຊື້ອໄຟ ໃຫ້ປະຕິບັດຕາມຫຼັກການ ດັ່ງນີ້:

1. ການດຳເນີນການກວດຄົນ ໂດຍເຈົ້າໜ້າທີ່ ຊຶ່ງຕ້ອງມີບັດເຈົ້າໜ້າທີ່ທຸກຄັ້ງ ໃນການລົງກວດກາ;
2. ຫາກຜົນຂອງການກວດຄົນຖືກຕ້ອງຕາມລະບຽບການແລ້ວ ເຈົ້າໜ້າທີ່ຕ້ອງໄດ້ຕິດສະຕິກເກີ້ໃສ່ອຸປະກອນລ່ອກ ເພື່ອຢັ້ງຢືນຄວາມຖືກຕ້ອງຂອງຫົວຈ່າຍນ້ຳມັນເຊື້ອໄຟ;
3. ຫາກຜົນຂອງການກວດຄົນມີຄ່າຜິດດ່ຽງ ເກີນຂອບເຂດໂດຍເຕັກນິກຂອງເຄື່ອງ ຕ້ອງໄດ້ມີການປັບຄ່າໃຫ້ຖືກຕ້ອງຕາມມາດຕະຖານຂອງພາກພື້ນ ແລະ ສາກົນ ທີ່ກຳນົດໄວ້;
4. ຫາກຜົນຂອງການກວດຄົນມີຄ່າຜິດດ່ຽງ ເກີນຂອບເຂດອະນຸຍາດ ແລະ ໄດ້ມີການປັບຄ່າແລ້ວ ແຕ່ບໍ່ໄດ້ຕາມມາດຕະຖານທີ່ກຳນົດໄວ້ ຕ້ອງໄດ້ຢຸດການນຳໃຊ້ຊົ່ວຄາວ ເພື່ອສ້ອມແປງ ຫຼື ປ່ຽນຫົວຈ່າຍໃໝ່ແທນ.

ມາດຕາ 11 ຮູບການສອບທຽບ ແລະ ການກວດຄົນຫົວຈ່າຍນ້ຳມັນເຊື້ອໄຟ

ການສອບທຽບ ແລະ ການກວດຄົນຫົວຈ່າຍນ້ຳມັນເຊື້ອໄຟ ມີຮູບການ ດັ່ງນີ້:

1. ການສອບທຽບຫົວຈ່າຍ ຢູ່ໃນສາງ ແລະ ປ້ານ້ຳມັນນ້ຳມັນເຊື້ອໄຟທຸກໆໜ່ວຍທີ່ຜະລິດ ຫຼື ນຳເຂົ້າມາໃໝ່ ກ່ອນນຳໃຊ້ຕ້ອງໄດ້ສອບທຽບຄວາມຖືກຕ້ອງ;
2. ການກວດຄົນປົກກະຕິ ສຳລັບຫົວຈ່າຍ ຢູ່ໃນປ້ານ້ຳມັນເຊື້ອໄຟ ແມ່ນ ໜຶ່ງ ປີ/ຄັ້ງ;
3. ການກວດຄົນປົກກະຕິ ສຳລັບຫົວຈ່າຍ ຢູ່ໃນສາງນ້ຳມັນເຊື້ອໄຟ ແມ່ນ ຫົກ ເດືອນ/ຄັ້ງ;
4. ການກວດຄົນຕາມການຮ້ອງຮຽນ ຫຼື ກະທັນຫັນ ໂດຍບໍ່ໄດ້ແຈ້ງໃຫ້ຜູ້ຖືກກວດຄົນຮັບຊາບລ່ວງໜ້າ.

ມາດຕາ 12 ການຢັ້ງຢືນການສ້ອມແປງ ແລະ ປ່ຽນຖ່າຍຫົວຈ່າຍ ຢູ່ໃນສາງ ແລະ ປ້ານ້ຳມັນເຊື້ອໄຟ

ຫົວຈ່າຍນ້ຳມັນເຊື້ອໄຟທີ່ໄດ້ຮັບການກວດຄົນຄວາມຖືກຕ້ອງ ແລະ ອອກໃບຢັ້ງຢືນໃຫ້ແລ້ວຍັງຢູ່ໃນຊ່ວງ ໄລຍະເວລາທີ່ໃບຢັ້ງຢືນຍັງບໍ່ທັນໝົດອາຍຸການນຳໃຊ້ ຫາກເຈົ້າຂອງສາງ ຫຼື ປ້ານ້ຳມັນເຊື້ອໄຟ ມີຄວາມຈຳເປັນ ສ້ອມແປງຫົວຈ່າຍນ້ຳມັນເຊື້ອໄຟ ຕ້ອງໄດ້ແຈ້ງໃຫ້ໜ່ວຍງານບໍລິການກວດຄົນ ຂອງກົມມາດຕະຖານ ແລະ ວັດ ແທກ ຫຼື ພະແນກອຸດສາຫະກຳ ແລະ ການຄ້າ ແຂວງ, ນະຄອນຫຼວງ ຫຼື ຫ້ອງການອຸດສາຫະກຳ ແລະ ການຄ້າ ເມືອງ, ນະຄອນ ຕາມການມອບໝາຍ ກ່ອນການສ້ອມແປງ. ຫຼັງຈາກ ເຈົ້າຂອງສາງ ຫຼື ປ້ານ້ຳມັນເຊື້ອໄຟ ໄດ້ດຳເນີນການສ້ອມແປງສຳເລັດແລ້ວ ຕ້ອງໄດ້ແຈ້ງໃຫ້ເຈົ້າໜ້າທີ່ຮັບຜິດຊອບ ກວດກາຄົນກ່ອນການນຳໃຊ້.

ໝວດທີ 4

ການຂໍຂຶ້ນທະບຽນ, ສອບທຽບ ແລະ ກວດຄົນຫົວຈ່າຍ ຢູ່ໃນສາງ ແລະ ປ້ານ້ຳມັນເຊື້ອໄຟ

ມາດຕາ 13 ການສະເໜີຂໍຂຶ້ນທະບຽນ, ສອບທຽບ ແລະ ກວດຄົນຫົວຈ່າຍ ຢູ່ໃນສາງ ແລະ ປ້ານ້ຳມັນເຊື້ອໄຟ

ບຸກຄົນ, ນິຕິບຸກຄົນ ແລະ ການຈັດຕັ້ງ ທີ່ມີຈຸດປະສົງສະເໜີຂໍຂຶ້ນທະບຽນ, ສອບທຽບ ແລະ ກວດຄົນຫົວຈ່າຍ ຢູ່ໃນສາງ ແລະ ປ້ານ້ຳມັນເຊື້ອໄຟ ໃຫ້ປະຕິບັດຕາມການແບ່ງຂັ້ນຄຸ້ມຄອງ ດັ່ງນີ້:

1. ການສະເໜີຂໍຂຶ້ນທະບຽນ, ສອບທຽບ, ກວດຄົນຫົວຈ່າຍ ຢູ່ໃນສາງ ແລະ ການຂໍຂຶ້ນທະບຽນ ຢູ່ໃນປ້ານ້ຳມັນເຊື້ອໄຟ ໃຫ້ຍື່ນຄຳຮ້ອງຕໍ່ ກົມມາດຕະຖານ ແລະ ວັດແທກ;
2. ການສອບທຽບຫົວຈ່າຍ ຢູ່ໃນປ້ານ້ຳມັນເຊື້ອໄຟ ໃຫ້ຍື່ນຄຳຮ້ອງຕໍ່ ພະແນກອຸດສາຫະກຳ ແລະ ການຄ້າ ແຂວງ, ນະຄອນຫຼວງ;
3. ການກວດຄົນຫົວຈ່າຍ ຢູ່ໃນປ້ານ້ຳມັນເຊື້ອໄຟ ໃຫ້ຍື່ນຄຳຮ້ອງຕໍ່ ຫ້ອງການອຸດສາຫະກຳ ແລະ ການຄ້າ ເມືອງ, ນະຄອນ.

ມາດຕາ 14 ເອກະສານປະກອບການຂໍຂຶ້ນທະບຽນ, ສອບທຽບ ແລະ ກວດຄົນຫົວຈ່າຍ ຢູ່ໃນສາງ ແລະ ປ້ານ້ຳມັນເຊື້ອໄຟ

ການສະເໜີຂໍຂຶ້ນທະບຽນ, ສອບທຽບ ແລະ ກວດຄົນຫົວຈ່າຍ ຢູ່ໃນສາງ ແລະ ປ້ານ້ຳມັນເຊື້ອໄຟ ໃຫ້ປະກອບເອກະສານ ດັ່ງນີ້:

1. ຄຳຮ້ອງຂໍຂຶ້ນທະບຽນ, ສອບທຽບ ແລະ ກວດຄົນຫົວຈ່າຍ ຢູ່ໃນສາງ ແລະ ປ້ານ້ຳມັນເຊື້ອໄຟ ຕາມແບບພິມ ຂອງກົມມາດຕະຖານ ແລະ ວັດແທກ;
2. ສຳເນົາໃບອະນຸຍາດດຳເນີນທຸລະກິດນ້ຳມັນເຊື້ອໄຟ;
3. ເອກະສານຂໍ້ມູນທີ່ກ່ຽວຂ້ອງກັບຫົວຈ່າຍ ຢູ່ໃນສາງ ຫຼື ປ້ານ້ຳມັນເຊື້ອໄຟ.

ມາດຕາ 15 ການພິຈາລະນາເອກະສານ

ພາຍຫຼັງໄດ້ຮັບຄຳຮ້ອງຂໍຂຶ້ນທະບຽນ, ສອບທຽບ, ກວດຄົນຫົວຈ່າຍ ຢູ່ໃນສາງ ຫຼື ຄຳຮ້ອງຂໍຂຶ້ນທະບຽນ ຢູ່ໃນປ້ານ້ຳມັນເຊື້ອໄຟ ຄົບຖ້ວນ ແລະ ຖືກຕ້ອງແລ້ວ ກົມມາດຕະຖານ ແລະ ວັດແທກ ຕ້ອງແຕ່ງຕັ້ງພະນັກງານລົງໄປເພື່ອເກັບກຳຂໍ້ມູນຫົວຈ່າຍ ຢູ່ໃນສາງ ຫຼື ປ້ານ້ຳມັນເຊື້ອໄຟ ພາຍໃນ ສິບ ວັນລັດຖະການ, ຫຼັງຈາກໄດ້ລົງເກັບກຳຂໍ້ມູນຫົວຈ່າຍ ຢູ່ໃນສາງ ຫຼື ປ້ານ້ຳມັນເຊື້ອໄຟ ເຫັນວ່າສອດຄ່ອງກັບລະບຽບ, ຫຼັກການ, ມາດຕະຖານແຫ່ງຊາດ ແລະ ສອດຄ່ອງກັບລະບຽບການຂອງພາກພື້ນ ແລະ ສາກົນແລ້ວ ຕ້ອງພິຈາລະນາອອກໃບຢັ້ງຢືນການຂຶ້ນທະບຽນ, ສອບທຽບ, ກວດຄົນຫົວຈ່າຍ ຢູ່ໃນສາງ ຫຼື ໃບຢັ້ງຢືນການຂຶ້ນທະບຽນຫົວຈ່າຍ ຢູ່ໃນປ້ານ້ຳມັນເຊື້ອໄຟ ພາຍໃນ ສາມ ວັນລັດຖະການ.

ສຳລັບການຂໍສອບທຽບຫົວຈ່າຍ ຢູ່ໃນປ້ານ້ຳມັນເຊື້ອໄຟ ພາຍຫຼັງໄດ້ຮັບຄຳຮ້ອງຄົບຖ້ວນ ແລະ ຖືກຕ້ອງແລ້ວ ພະແນກອຸດສາຫະກຳ ແລະ ການຄ້າ ແຂວງ, ນະຄອນຫຼວງ ຕ້ອງແຕ່ງຕັ້ງພະນັກງານລົງໄປເພື່ອເກັບກຳຂໍ້ມູນຫົວຈ່າຍ ຢູ່ໃນປ້ານ້ຳມັນເຊື້ອໄຟ ພາຍໃນ ສິບ ວັນລັດຖະການ, ຫຼັງຈາກໄດ້ລົງເກັບກຳຂໍ້ມູນຫົວຈ່າຍ ຢູ່ໃນປ້ານ້ຳມັນເຊື້ອໄຟ ເຫັນວ່າສອດຄ່ອງກັບລະບຽບ, ຫຼັກການ, ມາດຕະຖານແຫ່ງຊາດ ແລະ ສອດຄ່ອງກັບລະບຽບການຂອງພາກພື້ນ ແລະ ສາກົນແລ້ວ ຕ້ອງພິຈາລະນາອອກໃບຢັ້ງຢືນການສອບທຽບຫົວຈ່າຍ ຢູ່ໃນປ້ານ້ຳມັນເຊື້ອໄຟ ພາຍໃນ ສາມ ວັນລັດຖະການ.

ສຳລັບການກວດຄົນຫົວຈ່າຍ ຢູ່ໃນປ້ານ້ຳມັນເຊື້ອໄຟ ພາຍຫຼັງໄດ້ຮັບຄຳຮ້ອງຄົບຖ້ວນ ແລະ ຖືກຕ້ອງແລ້ວ ຫ້ອງການອຸດສາຫະກຳ ແລະ ການຄ້າ ເມືອງ, ນະຄອນ ຕ້ອງແຕ່ງຕັ້ງພະນັກງານລົງໄປເພື່ອເກັບກຳຂໍ້ມູນຫົວຈ່າຍ ຢູ່ໃນປ້ານ້ຳມັນເຊື້ອໄຟ ພາຍໃນ ສິບ ວັນລັດຖະການ, ຫຼັງຈາກໄດ້ລົງເກັບກຳຂໍ້ມູນຫົວຈ່າຍ ຢູ່ໃນປ້ານ້ຳມັນເຊື້ອໄຟ ເຫັນວ່າສອດຄ່ອງກັບລະບຽບ, ຫຼັກການ, ມາດຕະຖານແຫ່ງຊາດ ແລະ ສອດຄ່ອງກັບລະບຽບການຂອງພາກພື້ນ ແລະ ສາກົນແລ້ວ ຕ້ອງພິຈາລະນາອອກໃບຢັ້ງຢືນການຄົນຫົວຈ່າຍ ຢູ່ໃນປ້ານ້ຳມັນເຊື້ອໄຟ ພາຍໃນ ສາມ ວັນລັດຖະການ.

ກໍລະນີ ເອກະສານບໍ່ຖືກຕ້ອງ ຫຼື ບໍ່ຄົບຖ້ວນ ຕ້ອງແຈ້ງໃຫ້ຜູ້ຍື່ນຄໍາຮ້ອງຊາບ ພາຍໃນ ສາມ ວັນລັດຖະການ ເພື່ອປັບປຸງແກ້ໄຂ.

ໃນກໍລະນີ ບໍ່ສາມາດອອກໃບຢັ້ງຢືນການຂຶ້ນທະບຽນ, ສອບທຽບ ແລະ ກວດຄົນຫົວຈ່າຍ ຢູ່ໃນສາງ ຫຼື ບໍ່ນໍ້າມັນເຊື້ອໄຟ ໃຫ້ແຈ້ງເຫດຜົນເປັນລາຍລັກອັກສອນໃຫ້ຜູ້ຍື່ນຄໍາຮ້ອງຊາບ ພາຍໃນ ສາມ ວັນລັດຖະການ.

ມາດຕາ 16 ອາຍຸການຂຶ້ນທະບຽນ, ສອບທຽບ ແລະ ກວດຄົນຫົວຈ່າຍ ຢູ່ໃນສາງ ແລະ ບໍານໍ້າມັນເຊື້ອໄຟ

ການຂຶ້ນທະບຽນຫົວຈ່າຍນໍ້າມັນເຊື້ອໄຟ ຢູ່ໃນສາງ ແລະ ບໍານໍ້າມັນເຊື້ອໄຟ ແມ່ນໄດ້ອອກໃຫ້ພຽງເທື່ອດຽວໂດຍບໍ່ມີກຳນົດ.

ອາຍຸຂອງການຢັ້ງຢືນການສອບທຽບຫົວຈ່າຍ ຢູ່ໃນສາງ ແລະ ບໍານໍ້າມັນເຊື້ອໄຟ ແມ່ນກຳນົດໃຊ້ໄດ້ ໜຶ່ງ ປີ ນັບແຕ່ມີອອກໃບຢັ້ງຢືນການສອບທຽບເປັນຕົ້ນໄປ.

ອາຍຸຂອງການຢັ້ງຢືນການກວດຄົນຫົວຈ່າຍ ຢູ່ໃນສາງນໍ້າມັນເຊື້ອໄຟ ແມ່ນກຳນົດໃຊ້ໄດ້ ຫົກເດືອນ ນັບແຕ່ມີອອກໃບຢັ້ງຢືນການກວດຄົນເປັນຕົ້ນໄປ.

ອາຍຸຂອງການຢັ້ງຢືນການກວດຄົນຫົວຈ່າຍ ຢູ່ໃນບໍານໍ້າມັນເຊື້ອໄຟ ແມ່ນກຳນົດໃຊ້ໄດ້ ໜຶ່ງ ປີ ນັບແຕ່ມີອອກໃບຢັ້ງຢືນການກວດຄົນເປັນຕົ້ນໄປ.

ໝວດທີ 5

ສິດ ແລະ ພັນທະ ຂອງຜູ້ດຳເນີນທຸລະກິດນໍ້າມັນເຊື້ອໄຟ

ມາດຕາ 17 ສິດ ຂອງຜູ້ດຳເນີນທຸລະກິດນໍ້າມັນເຊື້ອໄຟ

ຜູ້ດຳເນີນທຸລະກິດນໍ້າມັນເຊື້ອໄຟ ມີສິດ ດັ່ງນີ້:

1. ຫົວຈ່າຍນໍ້າມັນເຊື້ອໄຟ ຢູ່ໃນສາງ ແລະ ບໍານໍ້າມັນເຊື້ອໄຟ ທີ່ໄດ້ຮັບການຂຶ້ນທະບຽນ, ການຢັ້ງຢືນສອບທຽບ ແລະ ຢັ້ງຢືນກວດຄົນແລ້ວ ສາມາດໂຄສະນາ ແລະ ເຜີຍແຜ່ຄຸນນະພາບ ຫາກເຫັນວ່າສອດຄ່ອງກັບຂໍ້ຕົກລົງສະບັບນີ້ ເພື່ອສົ່ງເສີມການບໍລິການຂອງຕົນ;
2. ໄດ້ຮັບການປົກປ້ອງສິດ ແລະ ຜົນປະໂຫຍດອັນຊອບທຳຂອງຕົນ ຕາມກົດໝາຍ ແລະ ລະບຽບການ;
3. ຮ້ອງຂໍຄວາມເປັນທຳຕໍ່ພາກສ່ວນທີ່ກ່ຽວຂ້ອງ ຫາກເຫັນວ່າການຂຶ້ນທະບຽນ, ການຢັ້ງຢືນສອບທຽບ ແລະ ຢັ້ງຢືນກວດຄົນນັ້ນບໍ່ໄດ້ຮັບຄວາມຍຸຕິທຳ;
4. ນຳໃຊ້ສິດອື່ນ ຕາມທີ່ໄດ້ກຳນົດໄວ້ໃນກົດໝາຍ ແລະ ລະບຽບການ.

ມາດຕາ 18 ພັນທະ ຂອງຜູ້ດຳເນີນທຸລະກິດນໍ້າມັນເຊື້ອໄຟ

ຜູ້ດຳເນີນທຸລະກິດນໍ້າມັນເຊື້ອໄຟ ມີພັນທະ ດັ່ງນີ້:

1. ຮັບຜິດຊອບຕໍ່ຜົນເສຍຫາຍທີ່ເກີດຂຶ້ນຈາກຫົວຈ່າຍ ຢູ່ໃນສາງ ແລະ ບໍານໍ້າມັນເຊື້ອໄຟຂອງຕົນ;
2. ນຳເອົາຫົວຈ່າຍ ຢູ່ໃນສາງ ແລະ ບໍານໍ້າມັນເຊື້ອໄຟຂອງຕົນໄປຂຶ້ນທະບຽນ, ສອບທຽບ ແລະ ກວດຄົນຄວາມຖືກຕ້ອງ;
3. ປະຕິບັດຄ່າທຳນຽມ ແລະ ຄ່າບໍລິການ ໃນການຂຶ້ນທະບຽນ, ສອບທຽບ ແລະ ການກວດຄົນຫົວຈ່າຍ ຢູ່ໃນສາງ ແລະ ບໍານໍ້າມັນເຊື້ອໄຟ ຕາມລະບຽບການ;

4. ໃຫ້ການຮ່ວມມື, ອໍານວຍຄວາມສະດວກ ແລະ ຮັບຜິດຊອບຄ່າສິ້ນເປືອງ ໃຫ້ແກ່ເຈົ້າໜ້າທີ່ໃນການຈັດຕັ້ງປະຕິບັດການຂຶ້ນທະບຽນ, ສອບທຽບ ແລະ ກວດຄົນຫົວຈ່າຍນໍ້າມັນເຊື້ອໄຟ ແຕ່ລະຄັ້ງ;
5. ປະຕິບັດພັນທະອື່ນ ຕາມທີ່ໄດ້ກຳນົດໄວ້ໃນກົດໝາຍ ແລະ ລະບຽບການ.

ໝວດທີ 6

ຂໍ້ຫ້າມ

ມາດຕາ 19 ຂໍ້ຫ້າມທົ່ວໄປ

ຫ້າມບຸກຄົນ, ນິຕິບຸກຄົນ ແລະ ການຈັດຕັ້ງ ມີພຶດຕິກຳ ດັ່ງນີ້:

1. ນຳໃຊ້ຫົວຈ່າຍ ຢູ່ໃນສາງ ແລະ ບໍ່ນຳມັນເຊື້ອໄຟ ທີ່ບໍ່ໄດ້ຮັບການຂຶ້ນທະບຽນ, ການຢັ້ງຢືນສອບທຽບ ແລະ ຢັ້ງຢືນການກວດຄົນ;
2. ສ້າງອຸປະສັກ, ສິ່ງກົດຂວາງ ຫຼື ຂັດຂວາງ ໃນທຸກຮູບແບບເກີນຂອບເຂດສິດ ແລະ ໜ້າທີ່ ຕໍ່ກັບວຽກງານຂຶ້ນທະບຽນ, ການຢັ້ງຢືນສອບທຽບ ແລະ ການຢັ້ງຢືນກວດຄົນຫົວຈ່າຍ ຢູ່ໃນສາງ ແລະ ບໍ່ນຳມັນເຊື້ອໄຟ;
3. ປອມແປງເອກະສານ ແລະ ນຳໃຊ້ເອກະສານປອມແປງ;
4. ມີພຶດຕິກຳອື່ນ ທີ່ເປັນການລະເມີດກົດໝາຍ ແລະ ລະບຽບການ.

ມາດຕາ 20 ຂໍ້ຫ້າມ ສຳລັບຜູ້ດຳເນີນທຸລະກິດນໍ້າມັນເຊື້ອໄຟ

ຫ້າມ ຜູ້ດຳເນີນທຸລະກິດນໍ້າມັນເຊື້ອໄຟ ມີພຶດຕິກຳ ດັ່ງນີ້:

1. ດຳເນີນທຸລະກິດ ຫຼື ການບໍລິການຫົວຈ່າຍ ຢູ່ໃນສາງ ແລະ ບໍ່ນຳມັນເຊື້ອໄຟ ໂດຍບໍ່ໄດ້ຮັບການຂຶ້ນທະບຽນ, ການຢັ້ງຢືນສອບທຽບ ແລະ ການຢັ້ງຢືນກວດຄົນ;
2. ນຳໃຊ້ໃບຢັ້ງຢືນຂຶ້ນທະບຽນ, ສອບທຽບ ແລະ ກວດຄົນຫົວຈ່າຍ ຢູ່ໃນສາງ ແລະ ບໍ່ນຳມັນເຊື້ອໄຟ ທີ່ໝົດອາຍຸ;
3. ປອມແປງໃບຢັ້ງຢືນການຂຶ້ນທະບຽນ, ໃບຢັ້ງຢືນສອບທຽບ ຫຼື ໃບຢັ້ງຢືນກວດຄົນຫົວຈ່າຍ ຢູ່ໃນສາງ ແລະ ບໍ່ນຳມັນເຊື້ອໄຟ, ກາປະທັບ, ລາຍເຊັນ ແລະ ເອກກະສານຕ່າງໆ;
4. ໂຄສະນາເຜີຍແຜ່ທຸລະກິດຂອງຕົນ ບໍ່ຖືກຕ້ອງ ຫຼື ບໍ່ມີມູນຄວາມຈິງ;
5. ຂັດຂວາງການປະຕິບັດງານຂອງເຈົ້າໜ້າທີ່, ໃຊ້ຄວາມຮຸນແຮງ ຫຼື ນາບຊຸ່ພະນັກງານຂອງລັດ ທີ່ລົງຕິດຕາມ, ກວດກາ;
6. ໃຫ້ສິນບິນ, ສົມຮູ້ຮ່ວມຄິດກັບເຈົ້າໜ້າທີ່ ຫຼື ພະນັກງານ ທີ່ຮັບຜິດຊອບວຽກງານການຂຶ້ນທະບຽນ, ການຢັ້ງຢືນສອບທຽບ ແລະ ການຢັ້ງຢືນກວດຄົນຫົວຈ່າຍ ຢູ່ໃນສາງ ແລະ ບໍ່ນຳມັນເຊື້ອໄຟ;
7. ມີພຶດຕິກຳອື່ນ ທີ່ເປັນການລະເມີດກົດໝາຍ ແລະ ລະບຽບການ.

ມາດຕາ 21 ຂໍ້ຫ້າມ ສຳລັບເຈົ້າໜ້າທີ່ ແລະ ພະນັກງານ

ຫ້າມ ເຈົ້າໜ້າທີ່ ແລະ ພະນັກງານມີພຶດຕິກຳ ດັ່ງນີ້:

1. ລົງປະຕິບັດໜ້າທີ່ໂດຍບໍ່ໄດ້ຮັບການແຕ່ງຕັ້ງ;
2. ສວຍໃຊ້ ສິດ, ໜ້າທີ່, ດຳແໜ່ງບັງຄັບ, ນາບຊຸ່ ໃຊ້ຄວາມຮຸນແຮງຕໍ່ບຸກຄົນອື່ນທີ່ກ່ຽວຂ້ອງ;
3. ກົດໜ່ວງຖ່ວງດຶງ ແລະ ແກ່ຍາວເວລາໃນການພິຈາລະນາເອກະສານ;

4. ເມີນເສີຍຕໍ່ຄວາມຮັບຜິດຊອບຂອງຕົນ, ປະລະໜ້າທີ່ໂດຍບໍ່ມີຄວາມຮັບຜິດຊອບ, ປະຕິບັດໜ້າທີ່ໂດຍບໍ່ມີຄວາມຍຸຕິທໍາ ຫຼື ລໍາອຽງຕໍ່ບຸກຄົນ ຫຼື ການຈັດຕັ້ງໃດໜຶ່ງ;
5. ທວງເອົາ, ຂໍເອົາ ຫຼື ຮັບສິນບົນ, ສວຍໃຊ້ໜ້າທີ່ຕໍາແໜ່ງ ສົມຮູ້ຮ່ວມຄິດ ຫຼື ມີພຶດຕິກຳອື່ນທຸກຮູບແບບ ເພື່ອຫາຜົນປະໂຫຍດສ່ວນຕົວ ຫຼື ພັກພວກຂອງຕົນ;
6. ເປີດເຜີຍເອກະສານທາງລັດຖະການ, ຂໍ້ມູນ ແລະ ຄວາມລັບທາງທຸລະກິດ ຂອງຜູ້ດຳເນີນທຸລະກິດນໍ້າມັນເຊື້ອໄຟ;
7. ມີພຶດຕິກຳອື່ນ ທີ່ເປັນການລະເມີດກົດໝາຍ ແລະ ລະບຽບການ.

ໝວດທີ 7

ການຈັດຕັ້ງປະຕິບັດຄຸ້ມຄອງວຽກງານຂຶ້ນທະບຽນ, ສອບທຽບ ແລະ ກວດຄົນຫົວຈ່າຍ ຢູ່ໃນສາງ ແລະ ບ້ານໍ້າມັນເຊື້ອໄຟ

ມາດຕາ 22 ການຄຸ້ມຄອງວຽກງານຂຶ້ນທະບຽນ, ສອບທຽບ ແລະ ກວດຄົນຫົວຈ່າຍ ຢູ່ໃນສາງ ແລະ ບ້ານໍ້າມັນເຊື້ອໄຟ

ການຈັດຕັ້ງປະຕິບັດວຽກງານຄຸ້ມຄອງການຂຶ້ນທະບຽນ, ສອບທຽບ ແລະ ກວດຄົນຫົວຈ່າຍ ຢູ່ໃນສາງ ແລະ ບ້ານໍ້າມັນເຊື້ອໄຟ ຂອງຂະແໜງການອຸດສາຫະກຳ ແລະ ການຄ້າ ປະກອບມີ ສາມ ຂັ້ນ ດັ່ງນີ້:

1. ຂັ້ນສູນກາງ ແມ່ນ ກົມມາດຕະຖານ ແລະ ວັດແທກ;
2. ຂັ້ນແຂວງ ແມ່ນ ພະແນກອຸດສາຫະກຳ ແລະ ການຄ້າ ແຂວງ; ນະຄອນຫຼວງ;
3. ຂັ້ນເມືອງ ແມ່ນ ຫ້ອງການອຸດສາຫະກຳ ແລະ ການຄ້າ ເມືອງ, ນະຄອນ.

ມາດຕາ 23 ສິດ ແລະ ໜ້າທີ່ ຂອງກົມມາດຕະຖານ ແລະ ວັດແທກ

ກົມມາດຕະຖານ ແລະ ວັດແທກ ມີສິດ ແລະ ໜ້າທີ່ ດັ່ງນີ້:

1. ຄົ້ນຄວ້າສ້າງ ແລະ ປັບປຸງນິຕິກຳ ກ່ຽວກັບການຄຸ້ມຄອງວຽກງານຂຶ້ນທະບຽນ, ສອບທຽບ ແລະ ກວດຄົນຫົວຈ່າຍ ຢູ່ໃນສາງ ແລະ ບ້ານໍ້າມັນເຊື້ອໄຟ ເພື່ອສະເໜີຂຶ້ນເທິງພິຈາລະນາ;
2. ເຜີຍແຜ່, ແນະນຳ ຂໍ້ຕົກລົງສະບັບນີ້ ພ້ອມດ້ວຍກົດໝາຍ ແລະ ລະບຽບການທີ່ກ່ຽວຂ້ອງ ໃຫ້ສັງຄົມຮັບຊາບຢ່າງທົ່ວເຖິງ ໃນຂອບເຂດທົ່ວປະເທດ;
3. ພິຈາລະນາອອກ ໃບຢັ້ງຢືນຂຶ້ນທະບຽນ, ສອບທຽບ ແລະ ກວດຄົນຫົວຈ່າຍ ຢູ່ໃນສາງ ແລະ ໃບຢັ້ງຢືນຂຶ້ນທະບຽນ ຢູ່ໃນບ້ານໍ້າມັນເຊື້ອໄຟ;
4. ຄຸ້ມຄອງລະບົບຫົວຈ່າຍ ຢູ່ໃນສາງນໍ້າມັນເຊື້ອໄຟ ເພື່ອໃຫ້ສອດຄ່ອງຕາມມາດຕະຖານ, ລະບຽບການເຕັກນິກຂອງພາກພື້ນ ແລະ ສາກົນ ທີ່ກຳນົດໄວ້;
5. ເກັບຄ່າທຳນຽມ ແລະ ຄ່າບໍລິການ ໃນການຂຶ້ນທະບຽນ, ສອບທຽບ ແລະ ກວດຄົນ ຫົວຈ່າຍ ຢູ່ໃນສາງບ້ານໍ້າມັນເຊື້ອໄຟ ແລະ ການຂຶ້ນທະບຽນຫົວຈ່າຍ ຢູ່ໃນບ້ານໍ້າມັນເຊື້ອໄຟ;
6. ປະສານສົມທົບກັບພາກສ່ວນກ່ຽວຂ້ອງ ກ່ຽວກັບການຄຸ້ມຄອງວຽກງານຂຶ້ນທະບຽນ, ສອບທຽບ ແລະ ກວດຄົນຫົວຈ່າຍ ຢູ່ໃນສາງ ແລະ ບ້ານໍ້າມັນເຊື້ອໄຟ ໃຫ້ສອດຄ່ອງຕາມມາດຕະຖານ, ລະບຽບການເຕັກນິກຂອງພາກພື້ນ ແລະ ສາກົນ ທີ່ກຳນົດໄວ້;
7. ແນະນຳ ແລະ ອຳນວຍຄວາມສະດວກ ໃຫ້ແກ່ຜູ້ດຳເນີນທຸລະກິດນໍ້າມັນເຊື້ອໄຟ ກ່ຽວກັບຂັ້ນຕອນການປະກອບເອກະສານຂຶ້ນທະບຽນ, ສອບທຽບ ແລະ ກວດຄົນຫົວຈ່າຍ ຢູ່ໃນສາງ ແລະ ບ້ານໍ້າມັນເຊື້ອໄຟ;

8. ເກັບຮັກສາ ແລະ ສະໜອງຂໍ້ມູນຕ່າງໆໃຫ້ພາກສ່ວນກ່ຽວຂ້ອງ ແລະ ຂັ້ນເທິງ ກ່ຽວກັບວຽກງານຂັ້ນທະບຽນ, ສອບທຽບ ແລະ ກວດຄືນຫົວຈ່າຍ ຢູ່ໃນສາງ ແລະ ບ້ານ້ຳມັນເຊື້ອໄຟ;
9. ສະຫຼຸບລາຍງານການຈັດຕັ້ງປະຕິບັດຄຸ້ມຄອງວຽກງານຂັ້ນທະບຽນ, ສອບທຽບ ແລະ ກວດຄືນຫົວຈ່າຍ ຢູ່ໃນສາງ ແລະ ບ້ານ້ຳມັນເຊື້ອໄຟ ໃຫ້ຂັ້ນເທິງຊາບຢ່າງເປັນປົກກະຕິ;
10. ນຳໃຊ້ສິດ ແລະ ປະຕິບັດໜ້າທີ່ອື່ນ ຕາມທີ່ໄດ້ກຳນົດໄວ້ໃນກົດໝາຍ ແລະ ລະບຽບການ.

ມາດຕາ 24 ສິດ ແລະ ໜ້າທີ່ ຂອງພະແນກອຸດສາຫະກຳ ແລະ ການຄ້າ ແຂວງ, ນະຄອນຫຼວງ

ພະແນກອຸດສາຫະກຳ ແລະ ການຄ້າ ແຂວງ, ນະຄອນຫຼວງ ມີສິດ ແລະ ໜ້າທີ່ ດັ່ງນີ້:

1. ເຜີຍແຜ່, ແນະນຳ ຂໍ້ຕົກລົງສະບັບນີ້ ພ້ອມດ້ວຍກົດໝາຍ ແລະ ລະບຽບການທີ່ກ່ຽວຂ້ອງ ໃຫ້ສັງຄົມຮັບຊາບຢ່າງທົ່ວເຖິງ ໃນຂອບເຂດພາຍໃນແຂວງ, ນະຄອນຫຼວງ ຂອງຕົນ;
2. ເຜີຍແຜ່, ແນະນຳ ຂໍ້ຕົກລົງສະບັບນີ້ ພ້ອມດ້ວຍກົດໝາຍ ແລະ ລະບຽບການທີ່ກ່ຽວຂ້ອງ ໃຫ້ສັງຄົມຮັບຊາບຢ່າງທົ່ວເຖິງ ໃນຂອບເຂດພາຍໃນແຂວງ, ນະຄອນຫຼວງ ຂອງຕົນ;
3. ພິຈາລະນາອອກ ໃບຢັ້ງຢືນສອບທຽບຫົວຈ່າຍ ຢູ່ໃນບ້ານ້ຳມັນເຊື້ອໄຟ;
4. ຮັບຄຳຮ້ອງຂໍຂັ້ນທະບຽນ, ສອບທຽບ ແລະ ກວດຄືນຫົວຈ່າຍ ຢູ່ໃນສາງ ແລະ ຄຳຮ້ອງຂໍຂັ້ນທະບຽນຢູ່ໃນບ້ານ້ຳມັນເຊື້ອໄຟແລ້ວ ນຳສົ່ງໃຫ້ກົມມາດຕະຖານ ແລະ ວັດແທກ ເພື່ອພິຈາລະນາ;
5. ເກັບກຳ ແລະ ສັງລວມຂໍ້ມູນສະຖິຕິການຢັ້ງຢືນສອບທຽບຫົວຈ່າຍ ຢູ່ໃນບ້ານ້ຳມັນເຊື້ອໄຟ ພາຍໃນແຂວງ, ນະຄອນຫຼວງ ຂອງຕົນ;
6. ເກັບຄ່າທຳນຽມ ແລະ ຄ່າບໍລິການ ໃນການຢັ້ງຢືນການສອບທຽບຫົວຈ່າຍ ຢູ່ໃນບ້ານ້ຳມັນເຊື້ອໄຟ;
7. ສະຫຼຸບລາຍງານການຈັດຕັ້ງປະຕິບັດຄຸ້ມຄອງວຽກງານຢັ້ງຢືນສອບທຽບຫົວຈ່າຍ ຢູ່ໃນບ້ານ້ຳມັນເຊື້ອໄຟ ໃຫ້ກົມມາດຕະຖານ ແລະ ວັດແທກ ປະຈຳປີ ຢ່າງເປັນປົກກະຕິ;
8. ນຳໃຊ້ສິດ ແລະ ປະຕິບັດໜ້າທີ່ອື່ນ ຕາມທີ່ໄດ້ກຳນົດໄວ້ໃນກົດໝາຍ ແລະ ລະບຽບການ.

ມາດຕາ 25 ສິດ ແລະ ໜ້າທີ່ ຂອງຫ້ອງການອຸດສາຫະກຳ ແລະ ການຄ້າ ເມືອງ, ນະຄອນ

ຫ້ອງການອຸດສາຫະກຳ ແລະ ການຄ້າ ເມືອງ, ນະຄອນ ມີສິດ ແລະ ໜ້າທີ່ ດັ່ງນີ້:

1. ເຜີຍແຜ່, ແນະນຳ ຂໍ້ຕົກລົງສະບັບນີ້ ພ້ອມດ້ວຍກົດໝາຍ ແລະ ລະບຽບການທີ່ກ່ຽວຂ້ອງ ໃຫ້ສັງຄົມຮັບຊາບຢ່າງທົ່ວເຖິງ ໃນຂອບເຂດພາຍໃນເມືອງ, ນະຄອນ ຂອງຕົນ;
2. ພິຈາລະນາອອກໃບຢັ້ງຢືນການກວດຄືນຫົວຈ່າຍ ຢູ່ໃນບ້ານ້ຳມັນເຊື້ອໄຟ;
3. ຮັບຄຳຮ້ອງຂໍຂັ້ນທະບຽນ, ສອບທຽບ ແລະ ກວດຄືນຫົວຈ່າຍ ຢູ່ໃນສາງ ແລະ ຄຳຮ້ອງຂໍຂັ້ນທະບຽນຢູ່ໃນບ້ານ້ຳມັນເຊື້ອໄຟແລ້ວ ນຳສົ່ງໃຫ້ກົມມາດຕະຖານ ແລະ ວັດແທກ ເພື່ອພິຈາລະນາ;
4. ເກັບກຳ ແລະ ສັງລວມຂໍ້ມູນສະຖິຕິການຢັ້ງຢືນກວດຄືນຫົວຈ່າຍຢູ່ໃນບ້ານ້ຳມັນເຊື້ອໄຟ ພາຍໃນເມືອງ, ນະຄອນ ຂອງຕົນ;
5. ເກັບຄ່າທຳນຽມ ແລະ ຄ່າບໍລິການ ໃນການຢັ້ງຢືນກວດຄືນຫົວຈ່າຍ ຢູ່ໃນບ້ານ້ຳມັນເຊື້ອໄຟ;
6. ສະຫຼຸບລາຍງານການຈັດຕັ້ງປະຕິບັດວຽກງານຢັ້ງຢືນກວດຄືນຫົວຈ່າຍ ຢູ່ໃນບ້ານ້ຳມັນເຊື້ອໄຟ ໃຫ້ພະແນກອຸດສາຫະກຳ ແລະ ການຄ້າ ແຂວງ, ນະຄອນຫຼວງ ປະຈຳປີ ຫົກເດືອນ ແລະ ໜຶ່ງປີ ຢ່າງເປັນປົກກະຕິ;
7. ນຳໃຊ້ສິດ ແລະ ປະຕິບັດໜ້າທີ່ອື່ນ ຕາມທີ່ໄດ້ກຳນົດໄວ້ໃນກົດໝາຍ ແລະ ລະບຽບການ.

ໝວດທີ 8 ບົດບັນຍັດສຸດທ້າຍ

ມາດຕາ 26 ການຈັດຕັ້ງປະຕິບັດ

ມອບໃຫ້ກົມມາດຕະຖານ ແລະ ວັດແທກ ເປັນເຈົ້າການປະສານສົມທົບກັບພະແນກອຸດສາຫະກຳ ແລະ ການຄ້າ ແຂວງ, ນະຄອນຫຼວງ, ຫ້ອງການອຸດສາຫະກຳ ແລະ ການຄ້າ ເມືອງ, ນະຄອນ ແລະ ພາກສ່ວນທີ່ກ່ຽວຂ້ອງ ເພື່ອເຜີຍແຜ່ແນະນຳ ແລະ ຈັດຕັ້ງປະຕິບັດຂໍ້ຕົກລົງສະບັບນີ້ ໃຫ້ໄດ້ຮັບຜົນດີ.

ມາດຕາ 27 ຜົນສັກສິດ

ຂໍ້ຕົກລົງສະບັບນີ້ ມີຜົນສັກສິດພາຍຫຼັງລົງລາຍເຊັນ ສີ່ສິບຫ້າ ວັນ ແລະ ລົງໃນຈົດໝາຍເຫດທາງລັດຖະການ.

ຂໍ້ຕົກລົງສະບັບນີ້ ປ່ຽນແທນ ຂໍ້ຕົກລົງ ວ່າດ້ວຍການຄຸ້ມຄອງຫົວຈ່າຍນໍ້າມັນເຊື້ອໄຟ ຢູ່ ສປປ ລາວ ສະບັບເລກທີ 0608/ກວຕ, ລົງວັນທີ 16 ພຶດສະພາ 2017 *su*



ມະໄລທອງ ກົມມະສິດ