



ສາທາລະນະລັດ ປະຊາທິປະໄຕ ປະຊາຊົນລາວ
ສັນຕິພາບ ເອກະລາດ ປະຊາທິປະໄຕ ເອກະພາບ ວັດທະນະຖາວອນ

ກະຊວງການຕ່າງປະເທດ
ເອກະສານມາຕິງ
ເລກທີ... 5807
ວັນທີ... 21/4/14

ນາຍົກລັດຖະມົນຕີ

ເລກທີ... 50 /ນຍ

ນະຄອນຫຼວງວຽງຈັນ, ວັນທີ... 1.4.2014.

ຂໍ້ຕົກລົງ

**ວ່າດ້ວຍອະພິສິດ ແລະ ເອກະສິດທາງການທູດ
ຕໍ່ການນຳໃຊ້ພາຫະນະ (ລົດ) ຢູ່ ສປປ ລາວ**

- ອີງຕາມມາດຕາ 12 ຂອງກົດໝາຍວ່າດ້ວຍລັດຖະບານ ແຫ່ງ ສປປ ລາວ ສະບັບເລກທີ 02/ສພຊ, ລົງວັນທີ 06 ພຶດສະພາ 2003 ;
- ອີງຕາມໜັງສືສະເໜີ ຂອງກະຊວງການຕ່າງປະເທດ ສະບັບເລກທີ 005794/ຕປທ.ພທກ.13, ລົງວັນທີ 07 ສິງຫາ 2013 ;
- ອີງຕາມການຕົກລົງ ແລະ ຊີ້ນຳ ຂອງກອງປະຊຸມນາຍົກລັດຖະມົນຕີ-ຮອງນາຍົກລັດຖະມົນຕີ ຄັ້ງວັນທີ 08 ມັງກອນ 2014.
- ເພື່ອເຮັດໃຫ້ການຄຸ້ມຄອງ ແລະ ນຳໃຊ້ພາຫະນະຂອງນັກການທູດ ແລະ ຊ່ຽວຊານຕ່າງປະເທດ ປະຈຳ ສປປ ລາວ ມີຄວາມເປັນລະບຽບຮຽບຮ້ອຍ ແລະ ສອດຄ່ອງກັບລະບຽບກົດໝາຍຂອງ ສປປ ລາວ ແລະ ສົນທິສັນຍາສາກົນ ທີ່ ສປປ ລາວ ເຂົ້າເປັນພາຄີ.

ນາຍົກລັດຖະມົນຕີ ຕົກລົງ :

ມາດຕາ 1: ການນຳເຂົ້າລົດມາຮັບໃຊ້ວຽກງານຂອງນັກການທູດ, ພະນັກງານຊ່ວຍວຽກ ແລະ ຊ່ຽວຊານຕ່າງປະເທດ ປະຈຳ ສປປ ລາວ.

- ອະນຸຍາດໃຫ້ບັນດານັກການທູດ (ເລຂານຸການເອກ, ເລຂານຸການໂທ, ເລຂານຸການຕຣີ, ອານຸເລຂາ), ພະນັກງານຊ່ວຍວຽກປະຈຳສະຖານທູດ ແລະ ຊ່ຽວຊານຕ່າງປະເທດ ນຳເຂົ້າລົດຮັບໃຊ້ສ່ວນຕົວຊ່ວຍຄ່າ ທີ່ມີຄວາມແຮງບໍ່ເກີນ 2.500 ຊີຊີ ແລະ ຍົກເວັ້ນພາສີ-ອາກອນການນຳເຂົ້າລົດດັ່ງກ່າວ ໄດ້ຜູ້ລະ 01 ຄັນ ໃນໄລຍະປະຕິບັດໜ້າທີ່ຢູ່ ສປປ ລາວ.
- ລົດດັ່ງກ່າວສາມາດຂາຍ ຫລື ມອບໂອນໃຫ້ບຸກຄົນ, ນິຕິບຸກຄົນ ແລະ ການຈັດຕັ້ງອື່ນ ຢູ່ ສປປ ລາວ ໄດ້, ພາຍຫລັງນຳໃຊ້ໄດ້ 3 ປີ ແລ້ວ ຫລື ເຈົ້າຂອງລົດສິ້ນສຸດການປະຕິບັດໜ້າທີ່ຢູ່ ສປປ ລາວ ກ່ອນກຳນົດ, ແຕ່ໃນເວລາຂາຍ ແລະ ມອບໂອນລົດດັ່ງກ່າວ ຜູ້ຊື້ (ຄົນລາວ) ຕ້ອງໄດ້ເສຍພາສີ, ອາກອນ ແລະ ຄ່າທຳນຽມຕ່າງໆ ໃຫ້ຖືກຕ້ອງຄົບຖ້ວນ ຕາມກົດໝາຍຂອງ ສປປ ລາວ ພ້ອມທັງໃຫ້ປິດປ້າຍລົດ ສທ ແລະ ຂຕ ອອກສົ່ງຄືນ ແລະ ລາຍງານໃຫ້ກະຊວງການຕ່າງປະເທດ ແຫ່ງ ສປປ ລາວ ຊາບພາຍໃນ 07 ວັນ ນັບແຕ່ມີຂາຍ ແລະ ມອບໂອນດັ່ງກ່າວ ເປັນຕົ້ນໄປ.

ມາດຕາ 2: ການອອກປ້າຍລົດໃຫ້ບັນດານັກການທູດ, ພະນັກງານຊ່ວຍວຽກ ແລະ ຊ່ຽວຊານຕ່າງປະເທດ ປະຈຳ ສປປ ລາວ.

- ປ້າຍລິດ ສຫ ແມ່ນອອກສະເພາະໃຫ້ນັກການທູດ ແລະ ພະນັກງານຊ່ວຍວຽກປະຈຳສະຖານທູດ ແລະ ສະຖານກົງສູນຕ່າງປະເທດ ປະຈຳ ສປປ ລາວ.
- ປ້າຍລິດ ຂຕ ແມ່ນອອກສະເພາະໃຫ້ຊ່ຽວຊານຕ່າງປະເທດ ປະຈຳຢູ່ອົງການຈັດຕັ້ງສາກົນ, ອົງການສະຖາບັນການເງິນ, ຊ່ຽວຊານໃນກອບຮ່ວມມືສອງຝ່າຍ ແລະ ຊ່ຽວຊານອົງການຈັດຕັ້ງສາກົນ ທີ່ບໍ່ສ່ຽງກັດລັດຖະບານ (INGO) ທີ່ກຳລັງປະຕິບັດໜ້າທີ່ຢູ່ ສປປ ລາວ.
- ຫ້າມນຳໃຊ້ລິດໃສ່ປ້າຍ ສຫ ແລະ ຂຕ ເຄື່ອນໄຫວດຳເນີນທຸລະກິດ-ການຄ້າ ແລະ ຂົນສົ່ງສິ່ງທີ່ຜິດກົດໝາຍ.

ມາດຕາ 3: ການຄຸ້ມຄອງປ້າຍລິດ ສຫ ແລະ ຂຕ

- ລິດທີ່ໃສ່ປ້າຍ ສຫ ແລະ ຂຕ ແມ່ນໃຫ້ຄຸ້ມຄອງລວມສູນ ຢູ່ກະຊວງການຕ່າງປະເທດ ບ່ອນດຽວ.
- ໃຫ້ກະຊວງການຕ່າງປະເທດ ເປີດບໍລິການປະຕູດຽວ ກ່ຽວກັບການຂໍໃບອະນຸຍາດນຳເຂົ້າ ແລະ ຍົກເວັ້ນພາສີ, ອາກອນການນຳເຂົ້າລິດຊົ່ວຄາວ, ການຂໍໃສ່ປ້າຍລິດ ແລະ ປຶ້ມຜ່ານແດນລິດ ສຳລັບປ້າຍ ສຫ ແລະ ຂຕ.
- ການຂໍເສຍພາສີ, ອາກອນ ແລະ ຄ່າທຳນຽມຕ່າງໆໃນເວລາຂາຍ ແລະ ມອບໂອນລິດຂອງນັກການທູດ, ພະນັກງານຊ່ວຍວຽກປະຈຳສະຖານທູດ, ສະຖານກົງສູນ ແລະ ຊ່ຽວຊານຕ່າງປະເທດ ປະຈຳ ສປປ ລາວ, ຊຶ່ງການບໍລິການແຕ່ລະຢ່າງ ແມ່ນໃຫ້ສຳເລັດພາຍໃນ 15 ວັນ ນັບແຕ່ມີໄດ້ຮັບໃບສະເໜີ, ໂດຍສົມທົບກັບ ກະຊວງອຸດສາຫະກຳ ແລະ ການຄ້າ, ກະຊວງການເງິນ, ກະຊວງປ້ອງກັນຄວາມສະຫງົບ, ກະຊວງໂຍທາທິການ ແລະ ຂົນສົ່ງ ແລະ ພາກສ່ວນອື່ນທີ່ກ່ຽວຂ້ອງ, ຊຶ່ງແຕ່ລະພາກສ່ວນ ຕ້ອງພິຈາລະນາອອກໃບອະນຸຍາດ ຫລື ຕອບກະຊວງການຕ່າງປະເທດ ພາຍໃນ 10 ວັນ ນັບແຕ່ມີໄດ້ຮັບໜັງສືທາງລັດຖະການ ຈາກກະຊວງການຕ່າງປະເທດ.
- ໃຫ້ກະຊວງການຕ່າງປະເທດ ແຈ້ງໃຫ້ບັນດາສະຖານທູດ, ສະຖານກົງສູນ ແລະ ອົງການຈັດຕັ້ງສາກົນ ປະຈຳ ສປປ ລາວ ເພື່ອກວດກາ ແລະ ຂໍປຸງປ້າຍລິດຂອງຕົນໃຫ້ຖືກຕ້ອງ ຕາມທີ່ໄດ້ກຳນົດໄວ້ໃນມາດຕາ 2 ຂອງຂໍ້ຕົກລົງສະບັບນີ້ ໃຫ້ສຳເລັດພາຍໃນ 90 ວັນ ແລະ ລາຍງານການຂາຍ ແລະ ການມອບໂອນລິດຂອງຕົນໃຫ້ບຸກຄົນ, ນິຕິບຸກຄົນ ແລະ ການຈັດຕັ້ງອື່ນ ຢູ່ ສປປ ລາວ ຕັ້ງແຕ່ປີ 2010 ມາຮອດປະຈຸບັນ ໃຫ້ກະຊວງການຕ່າງປະເທດຊາຍ ພາຍໃນ 60 ວັນ ນັບແຕ່ມີໄດ້ຮັບໜັງສືທາງລັດຖະການ ຈາກກະຊວງການຕ່າງປະເທດ.

ມາດຕາ 4: ໃຫ້ກະຊວງການຕ່າງປະເທດ ສົມທົບກັບບັນດາກະຊວງ, ອົງການທີ່ກ່ຽວຂ້ອງ ແນະນຳລະອຽດ ແລະ ອຳນວຍຄວບຄຸມ ການຈັດຕັ້ງປະຕິບັດຂໍ້ຕົກລົງສະບັບນີ້ ໃຫ້ໄດ້ຮັບຜົນດີ.

ມາດຕາ 5: ບັນດາກະຊວງ, ອົງການທຽບເທົ່າກະຊວງ, ອົງການປົກຄອງທ້ອງຖິ່ນທຸກຂັ້ນ ແລະ ທຸກພາກສ່ວນ ທີ່ກ່ຽວຂ້ອງ ຈົ່ງຮັບຮູ້ ແລະ ຈັດຕັ້ງປະຕິບັດຂໍ້ຕົກລົງສະບັບນີ້ ຢ່າງເຂັ້ມງວດ.

ມາດຕາ 6: ຂໍ້ຕົກລົງສະບັບນີ້ ມີຜົນສັກສິດ ນັບແຕ່ມີລົງລາຍເຊັນເປັນຕົ້ນໄປ. ບັນດາຂໍ້ກຳນົດ, ກົດລະບຽບໃດ ທີ່ອອກກ່ອນ ແລະ ຂັດກັບຂໍ້ຕົກລົງສະບັບນີ້ ແມ່ນໃຫ້ຍົກເລີກ.

ນາຍົກລັດຖະມົນຕີ



ທອງສິງ ຫ້າມະຈິງ