



**ສາທາລະນະລັດ ປະຊາທິປະໄຕ ປະຊາຊົນລາວ**  
**ສັນຕິພາບ ເອກະລາດ ປະຊາທິປະໄຕ ເອກະພາບ ວັດທະນະຖາວອນ**

ກະຊວງການຕ່າງປະເທດ

ຄະນະສະເພາະກິດເພື່ອປ້ອງກັນ, ຄວບຄຸມ ແລະ  
ແກ້ໄຂການລະບາດຂອງພະຍາດ COVID-19

ເລກທີ

**2857**

/ຕປທ.ສພກ

ນະຄອນຫຼວງວຽງຈັນ, ວັນທີ **16 DEC 2020**

**ຄໍາແນະນໍາ**

ກ່ຽວກັບຂັ້ນຕອນລະອຽດໃນການປະກອບເອກະສານຂໍອະນຸຍາດ ເຂົ້າ-ອອກ ສປປ ລາວ

- ອີງຕາມຂໍ້ຕົກລົງ ວ່າດ້ວຍການແຕ່ງຕັ້ງຄະນະສະເພາະກິດເພື່ອປ້ອງກັນ, ຄວບຄຸມ ແລະ ແກ້ໄຂການລະບາດຂອງພະຍາດອັບເສບປອດຈາກເຊື້ອຈຸລະໂຣກສາຍພັນໃໝ່ ສະບັບເລກທີ 09/ນຍ, ລົງວັນທີ 03 ກຸມພາ 2020;
- ອີງຕາມແຈ້ງການ ວ່າດ້ວຍທິດຊີ້ນໍາເພີ່ມເຕີມກ່ຽວກັບການປະຕິບັດບັນດາມາດຕະການໃນການປ້ອງກັນ, ຄວບຄຸມ, ສະກັດກັ້ນ ແລະ ແກ້ໄຂການລະບາດຂອງພະຍາດ COVID-19 ສະບັບເລກທີ 1291/ຫສນຍ, ລົງວັນທີ 26 ພະຈິກ 2020;

ຄະນະສະເພາະກິດເພື່ອປ້ອງກັນ, ຄວບຄຸມ ແລະ ແກ້ໄຂການລະບາດຂອງພະຍາດ COVID-19 ຂອງກະຊວງການຕ່າງປະເທດ ຂໍຖືເປັນກຽດແຈ້ງມາຍັງທ່ານ ຊາບວ່າ: ປະຈຸບັນ ລັດຖະບານ ແຫ່ງ ສປປ ລາວ ຍັງສືບຕໍ່ປິດດ່ານຊາຍແດນທາງບົກ ແລະ ທາງອາກາດ ໃນຂອບເຂດທົ່ວປະເທດ ເພື່ອປ້ອງກັນ ແລະ ສະກັດກັ້ນການລະບາດຂອງພະຍາດ COVID-19 ຢູ່ ສປປ ລາວ ແລະ ໂຈະການອອກວິຊາ ສໍາລັບຜູ້ເດີນທາງມາຈາກປະເທດຕົ້ນທາງທີ່ມີການລະບາດຂອງພະຍາດ COVID-19 ໃນຊຸມຊົນ.

ໃນກໍລະນີທີ່ມີຄວາມຈໍາເປັນ ແລະ ຮີບດ່ວນ, ບຸກຄົນ ຫຼື ນິຕິບຸກຄົນ ທີ່ມີຈຸດປະສົງຈະເດີນທາງເຂົ້າ ສປປ ລາວ ຈາກປະເທດຕົ້ນທາງ ແລະ ຜ່ານປະເທດ ທີ່ບໍ່ມີການລະບາດຂອງພະຍາດ COVID-19 ໃນຊຸມຊົນຈະຕ້ອງໄດ້ປະຕິບັດຕາມຂັ້ນຕອນ ແລະ ມາດຕະການ ດັ່ງລຸ່ມນີ້:

**I. ການສະເໜີຂໍອະນຸຍາດເຂົ້າ ສປປ ລາວ:**

**1. ກ່ອນຈະເດີນທາງເຂົ້າ ສປປ ລາວ**

- 1.1 ກະຊວງ ແລະ ອົງການທຽບເທົ່າ ທີ່ມີຄວາມຈໍາເປັນອັນຮີບດ່ວນຮັບເອົາຊ່ຽວຊານ, ວິຊາການ, ອາສາສະໝັກ ແລະ ນັກສຶກສາຕ່າງປະເທດ ໃຫ້ສະເໜີເປັນລາຍລັກອັກສອນເຖິງ ຄະນະສະເພາະກິດກະຊວງການຕ່າງປະເທດ ໂດຍຜ່ານຂະແໜງການທີ່ກ່ຽວຂ້ອງ ເພື່ອພິຈາລະນາອະນຸມັດ (ສະຖານທີ່ປະຈໍາການ ຢູ່ ກົມກົງສຸນ, ກະຊວງການຕ່າງປະເທດ);
- 1.2 ບຸກຄົນ ຫຼື ນິຕິບຸກຄົນ ທີ່ມີຄວາມຈໍາເປັນຈະເອົານັກລົງທຶນ ແລະ ນັກທຸລະກິດ ເຂົ້າ ສປປ ລາວ ເພື່ອດໍາເນີນການສຶກສາການລົງທຶນ, ເຊັນສັນຍາ ຫຼື ເຊັນບົດບັນທຶກຄວາມເຂົ້າໃຈ (MOU) ຕ້ອງດໍາເນີນຕາມຂັ້ນຕອນຂອງຂະແໜງການທີ່ກ່ຽວຂ້ອງ ກ່ອນຈະສະເໜີເປັນລາຍລັກອັກສອນເຖິງ ຄະນະສະເພາະກິດກະຊວງການຕ່າງປະເທດ, ເອກະສານປະກອບມີ:

- 1) ໃບອະນຸຍາດລົງທຶນພາຍໃນ ແລະ ຕ່າງປະເທດ;
- 2) ໃບທະບຽນວິສາຫະກິດ;
- 3) ໃບຢັ້ງຢືນການມອບຜັນທະອາກອນປະຈຳປີ;
- 4) ໃບສະເໜີຂອງກົມສິ່ງເສີມການລົງທຶນ, ກະຊວງແຜນການ ແລະ ການລົງທຶນ ຫຼື ພະແນກແຜນການ ແລະ ການລົງທຶນ ຂອງແຂວງ/ນະຄອນຫຼວງ ເຖິງກົມກຽມສຸນ, ກະຊວງການຕ່າງປະເທດ ເພື່ອຂໍວິຊາ ເຂົ້າ ສປປ ລາວ ໂດຍຜ່ານກົມຕໍາຫຼວດກວດຄົນເຂົ້າ-ອອກເມືອງ, ກະຊວງປ້ອງກັນຄວາມສະຫງົບ;
- 5) ໜັງສືສະເໜີເຖິງ ຄະນະສະເພາະກິດກະຊວງການຕ່າງປະເທດ ຕ້ອງລະບຸລາຍລະອຽດກ່ຽວກັບ:
  - ລາຍຊື່ ແລະ ນາມສະກຸນ, ເລກໜັງສືຜ່ານແດນ ແລະ ເບີໂທລະສັບຕິດຕໍ່;
  - ຄາດຄະເນວັນເວລາການເດີນທາງ;
  - ດ່ານທີ່ຈະເດີນທາງເຂົ້າ;
  - ພາຫະນະໃນການເດີນທາງ/ຖ້ຽວບິນ;
  - ລາຍລະອຽດແຜນການເດີນທາງ (ປະເທດຕົ້ນທາງ ແລະ ປະເທດທີ່ຈະເດີນທາງຜ່ານ);
  - ເຫດຜົນຄວາມຈຳເປັນຮີບດ່ວນຂອງການເດີນທາງເຂົ້າ ສປປ ລາວ;
  - ສະຖານທີ່ຈະເຂົ້າຈຳກັດບໍລິເວນ.
- 6) ໃບຢັ້ງຢືນການຈອງໂຮງແຮມ ທີ່ຄະນະສະເພາະກິດສູນກາງ ແລະ ທ້ອງຖິ່ນ ກຳນົດໄວ້;

1.3 ບໍລິສັດ ຫຼື ເຈົ້າຂອງໂຄງການຢູ່ ສປປ ລາວ ທີ່ມີຄວາມຈຳເປັນອັນຮີບດ່ວນນຳເຂົ້າແຮງງານ ແລະ ວິຊາການຕ່າງປະເທດ ເພື່ອຮັບໃຊ້ບັນດາກິດຈະການ ແລະ ໂຄງການ, ຕ້ອງດຳເນີນຕາມຂັ້ນຕອນຂອງຂະແໜງການທີ່ກ່ຽວຂ້ອງ ກ່ອນຈະສະເໜີເປັນລາຍລັກອັກສອນເຖິງ ຄະນະສະເພາະກິດ ກະຊວງການຕ່າງປະເທດ ເອກະສານປະກອບມີ:

- 1) ໃບອະນຸຍາດລົງທຶນ ຢູ່ ສປປ ລາວ;
- 2) ໃບທະບຽນວິສາຫະກິດ;
- 3) ໃບຢັ້ງຢືນການມອບຜັນທະອາກອນປະຈຳປີ;
- 4) ໃບອະນຸຍາດໂກຕານຳໃຊ້ແຮງງານຕ່າງປະເທດ ຈາກກະຊວງແຮງງານ ແລະ ສະຫວັດດີການສັງຄົມ;
- 5) ໃບອະນຸຍາດນຳເຂົ້າແຮງງານຕ່າງປະເທດ ຈາກພະແນກແຮງງານນະຄອນຫຼວງ/ແຂວງ;
- 6) ໃບສະເໜີຈາກຜູ້ປະກອບການ ເຖິງກົມກຽມສຸນ, ກະຊວງການຕ່າງປະເທດ ເພື່ອຂໍວິຊາເຂົ້າ ສປປ ລາວ ໂດຍຜ່ານກົມຕໍາຫຼວດກວດຄົນເຂົ້າ-ອອກເມືອງ, ກະຊວງປ້ອງກັນຄວາມສະຫງົບ;
- 7) ໜັງສືສະເໜີເຖິງ ຄະນະສະເພາະກິດກະຊວງການຕ່າງປະເທດ ຕ້ອງລະບຸລາຍລະອຽດກ່ຽວກັບ:
  - ລາຍຊື່ ແລະ ນາມສະກຸນ, ເລກໜັງສືຜ່ານແດນ ແລະ ເບີໂທລະສັບຕິດຕໍ່;
  - ຄາດຄະເນວັນເວລາການເດີນທາງ;
  - ດ່ານທີ່ຈະເດີນທາງເຂົ້າ;
  - ພາຫະນະໃນການເດີນທາງ/ຖ້ຽວບິນ;
  - ລາຍລະອຽດແຜນການເດີນທາງ (ປະເທດຕົ້ນທາງ ແລະ ປະເທດທີ່ຈະເດີນທາງຜ່ານ);
  - ເຫດຜົນຄວາມຈຳເປັນຮີບດ່ວນຂອງການເດີນທາງເຂົ້າ ສປປ ລາວ;

- ສະຖານທີ່ຈະເຂົ້າຈຳກັດບໍລິເວນ.

8) ໃບຢັ້ງຢືນການຈອງສະຖານທີ່ຈຳກັດບໍລິເວນ: ໂຮງແຮມ ຫຼື ສະຖານທີ່ສະເພາະ ທີ່ໄດ້ຮັບອະນຸຍາດ ຈາກຄະນະສະເພາະກົດສູນກາງ ແລະ ທ້ອງຖິ່ນ.

1.4 ສຳລັບພົນລະເມືອງລາວ ທີ່ມີຈຸດປະສົງຢາກເດີນທາງກັບ ສປປ ລາວ ໃຫ້ລົງທະບຽນຢູ່ສະຖານເອກອັກຄະ ລັດຖະທູດ ຫຼື ສະຖານກົງສຸນໃຫຍ່ ແຫ່ງ ສປປ ລາວ ຢູ່ປະເທດທີ່ຕົນອາໄສຢູ່ ໂດຍແຈ້ງຂໍ້ມູນລະອຽດ ຂອງບຸກຄົນ, ຊື່ ແລະ ເບີໂທລະສັບຜູ້ຕິດຕໍ່ປະສານງານຢູ່ ສປປ ລາວ, ສາເຫດການຕົກຄ້າງ, ຄາດຄະເນ ວັນເວລາການເດີນທາງ, ພາຫະນະໃນການເດີນທາງ, ດ່ານທີ່ຈະເດີນທາງເຂົ້າ, ສະຖານທີ່ຈະເຂົ້າຈຳກັດ ບໍລິເວນ (ໂຮງແຮມ ຫຼື ສູນຈຳກັດບໍລິເວນ ຕາມການກຳນົດຂອງຄະນະສະເພາະກົດສູນກາງ ແລະ ທ້ອງຖິ່ນ) ເພື່ອຄະນະສະເພາະກົດ ຄົ້ນຄວ້າພິຈາລະນາຊອກຫາຊ່ອງທາງໃນການອຳນວຍຄວາມສະດວກ ໃນການເດີນທາງກັບ ສປປ ລາວ;

1.5 ສຳນັກງານຜູ້ຕາງໜ້າການທູດ, ອົງການຈັດຕັ້ງສາກົນຕ່າງໆ ທີ່ມີຄວາມຈຳເປັນອັນຮີບດ່ວນຮັບເອົານັກ ການທູດ ແລະ ພະນັກງານ ເຂົ້າມາປະຕິບັດໜ້າທີ່ທັງໄລຍະສັ້ນ ແລະ ໄລຍະຍາວ ຢູ່ ສປປ ລາວ ໃຫ້ສະ ເໜີເປັນລາຍລັກອັກສອນ ເຖິງກົມກ່ຽວຂ້ອງ ຂອງກະຊວງການຕ່າງປະເທດ ໂດຍລະບຸລາຍລະອຽດ ເຊັ່ນ: ຊື່ ແລະ ນາມສະກຸນ, ຄາດຄະເນວັນເວລາການເດີນທາງ, ພາຫະນະໃນການເດີນທາງ, ດ່ານທີ່ຈະເດີນທາງ ເຂົ້າ, ທີ່ຢູ່ຈະເຂົ້າຈຳກັດບໍລິເວນ ແລະ ປະເທດທີ່ຈະເດີນທາງຜ່ານ, ຫຼັງຈາກນັ້ນ ກົມກົງສຸນ, ກະຊວງການ ຕ່າງປະເທດ ຈະພິຈາລະນາໄປຕາມລະບຽບການ ແລະ ຂັ້ນຕອນພາຍໃນ ຂອງ ສປປ ລາວ;

1.6 ທຸກການສະເໜີເຂົ້າ ສປປ ລາວ ຕ້ອງສົ່ງ ເຖິງຄະນະສະເພາະກົດກະຊວງການຕ່າງປະເທດ ລ່ວງໜ້າຢ່າງ ໜ້ອຍ 07 ວັນລັດຖະການ ກ່ອນມື້ຈະເດີນທາງເຂົ້າ ສປປ ລາວ.

2. ພາຍຫຼັງໄດ້ຮັບອະນຸຍາດຈາກ ຄະນະສະເພາະກົດກະຊວງການຕ່າງປະເທດ ໃຫ້ເຂົ້າ ສປປ ລາວ ແລ້ວຕ້ອງປະຕິບັດ ດັ່ງນີ້:

2.1 ບຸກຄົນທີ່ມີວິຊາ ທີ່ຍັງມີອາຍຸນຳໃຊ້ ແມ່ນສາມາດເດີນທາງເຂົ້າມາ ສປປ ລາວ ໄດ້ (ແຕ່ຕ້ອງໄດ້ຮັບການ ອະນຸຍາດຈາກ ຄະນະສະເພາະກົດກະຊວງການຕ່າງປະເທດກ່ອນ);

2.2 ສຳລັບບຸກຄົນທີ່ຍັງບໍ່ທັນມີວິຊາເຂົ້າ ສປປ ລາວ, ພາຍຫຼັງທີ່ໄດ້ຮັບອະນຸຍາດປະເພດວິຊາຈາກກົມກົງສຸນ, ກະຊວງການຕ່າງປະເທດ ຈຶ່ງສາມາດຍື່ນຂໍວິຊາທີ່ສະຖານເອກອັກຄະລັດຖະທູດ ຫຼື ສະຖານກົງສຸນໃຫຍ່ ແຫ່ງ ສປປ ລາວ ຢູ່ປະເທດຕົ້ນທາງ.

## II. ການສະເໜີຂໍອະນຸຍາດອອກ ສປປ ລາວ:


1. ສຳລັບພົນລະເມືອງລາວ ທີ່ມີຄວາມຈຳເປັນຮີບດ່ວນເດີນທາງໄປຕ່າງປະເທດ ຕ້ອງໄດ້ຮັບອະນຸຍາດຈາກ ອົງການຈັດຕັ້ງທີ່ຕົນສັງກັດ ແລ້ວສະເໜີໄປຍັງຄະນະສະເພາະກົດກະຊວງການຕ່າງປະເທດ ເພື່ອອຳນວຍ ຄວາມສະດວກໃນການເດີນທາງ ແຕ່ຕ້ອງປະຕິບັດຕາມກົດໝາຍ ແລະ ລະບຽບການທີ່ກ່ຽວຂ້ອງ ຂອງ ປະເທດປາຍທາງ;

2. ສຳລັບພົນລະເມືອງລາວ ແລະ ຄົນຕ່າງປະເທດ ທີ່ເຈັບໜັກ ແລະ ຜູ້ທີ່ໄດ້ມີການປິ່ນປົວເປັນປະຈຳ (ພະຍາດ ຮ້າຍແຮງທີ່ບໍ່ສາມາດປິ່ນປົວຢູ່ ສປປ ລາວ) ທີ່ມີຄວາມຈຳເປັນຮີບດ່ວນຕ້ອງໄດ້ເດີນທາງໄປປິ່ນປົວຢູ່ຕ່າງ ປະເທດ ຕ້ອງມີໃບນຳສົ່ງຈາກໂຮງໝໍລັດ ຫຼື ມີໃບນັດຈາກໂຮງໝໍປາຍທາງ ແລະ ຕ້ອງໄດ້ປະຕິບັດຕາມກົດ ໝາຍ ແລະ ລະບຽບການທີ່ກ່ຽວຂ້ອງ ຂອງປະເທດປາຍທາງ;

3. ສໍາລັບພົນລະເມືອງຕ່າງປະເທດ ທີ່ມີຈຸດປະສົງເດີນທາງອອກຈາກ ສປປ ລາວ ຕ້ອງໄດ້ສະເໜີຜ່ານສະຖານ ເອກອັກຄະລັດຖະທູດຂອງປະເທດຕົນ ແລະ ຕ້ອງໄດ້ປະຕິບັດຕາມກົດໝາຍ ແລະ ລະບຽບການທີ່ກ່ຽວ ຂ້ອງຂອງປະເທດປາຍທາງ; ສະຖານເອກອັກຄະລັດຖະທູດທີ່ກ່ຽວຂ້ອງ ຕ້ອງເຮັດໜັງສືສະເໜີມາຍັງກະ ຊວງການຕ່າງປະເທດ ພ້ອມແຈ້ງລາຍຊື່, ເລກທີໜັງສືຜ່ານແດນ, ຄາດຄະເນວັນເວລາການເດີນທາງ, ດ່ານ ທີ່ຈະເດີນທາງອອກ, ພາຫະນະໃນການເດີນທາງ ເພື່ອພິຈາລະນາອໍານວຍຄວາມສະດວກ.

**ໝາຍເຫດ:**

1. ຄໍາແນະນໍາລະອຽດກ່ຽວກັບມາດຕະການປ້ອງກັນ, ຄວບຄຸມ ແລະ ແກ້ໄຂການລະບາດຂອງພະຍາດ COVID-19 ໃນການເດີນທາງເຂົ້າ-ອອກ ສປປ ລາວ ໃຫ້ປະຕິບັດຕາມ ຄໍາແນະນໍາຂອງຄະນະສະເພາະກົດ ເພື່ອປ້ອງກັນ, ຄວບຄຸມ ແລະ ແກ້ໄຂການລະບາດຂອງພະຍາດອັກເສບປອດສາຍຜັນໃໝ່ (COVID-19) ໃນແຕ່ລະໄລຍະຢ່າງເຂັ້ມງວດ.
2. ຄໍາແນະນໍາສະບັບນີ້ ໃຊ້ປ່ຽນແທນຄໍາແນະນໍາ ສະບັບເລກທີ 1861/ຕປທ.ສພກ ລົງວັນທີ 31 ກໍລະກົດ 2020 ແລະ ມີຜົນສັກສິດນັບແຕ່ມີລົງລາຍເຊັນເປັນຕົ້ນໄປ ຈົນກວ່າຈະມີຄໍາແນະນໍາສະບັບໃໝ່ມາປ່ຽນ ແທນ.

ດັ່ງນັ້ນ, ຈຶ່ງແຈ້ງມາຍັງທ່ານເພື່ອຊາບ ແລະ ປະຕິບັດຢ່າງເຂັ້ມງວດດ້ວຍ. 

ຄະນະສະເພາະກົດເພື່ອປ້ອງກັນ, ຄວບຄຸມ ແລະ ແກ້ໄຂການ  
ລະບາດ ຂອງພະຍາດ COVID-19  
ຫົວໜ້າຄະນະສະເພາະກົດກະຊວງການຕ່າງປະເທດ



ທອງສະຫວັນ ພິມວິຫານ  
ຮອງລັດຖະມົນຕີ