



ສາທາລະນະລັດ ປະຊາທິປະໄຕ ປະຊາຊົນລາວ  
ສັນຕິພາບ ເອກະລາດ ປະຊາທິປະໄຕ ເອກະພາບ ວັດທະນະຖາວອນ

ກະຊວງກະສິກໍາ ແລະ ປ່າໄມ້  
ກົມລ້ຽງສັດ ແລະ ການປະມົງ

ເລກທີ: 1.9.4.4/ກລປ

ນະຄອນຫຼວງວຽງຈັນ, ວັນທີ: 27 JUL 2018

**ແຈ້ງການ**

ເຖິງ: ຂະແໜງລ້ຽງສັດ ແລະ ການປະມົງແຂວງ, ນະຄອນຫຼວງ

ເລື່ອງ: ແຈ້ງການນໍາໃຊ້ແບບພິມ ສໍາລັບ ການຂໍນໍາເຂົ້າ - ສົ່ງອອກ - ຂົນສົ່ງຜ່ານ ແລະ ການ  
ກວດກາຫຼັງການນໍາເຂົ້າ ສັດ, ສັດນໍ້າ, ຜະລິດຕະພັນສິນຄ້າກ່ຽວກັບສັດ ແລະ ການປະມົງ

- ອີງຕາມກົດໝາຍ ວ່າດ້ວຍ ການລ້ຽງສັດ ແລະ ການສັດຕະວະແພດ (ສະບັບປັບປຸງ) ສະບັບເລກທີ 08/ສພຊ, ລົງວັນທີ 11 ພະຈິກ 2016;
- ອີງຕາມກົດໝາຍ ວ່າດ້ວຍການປະມົງ ສະບັບເລກທີ 03/ສພຊ, ລົງວັນທີ 09 ກໍລະກົດ 2009;
- ອີງຕາມຂໍ້ຕົກລົງ ຂອງລັດຖະມົນຕີ ວ່າດ້ວຍການຈັດຕັ້ງ ແລະ ການເຄື່ອນໄຫວ ຂອງກົມລ້ຽງສັດ ແລະ ການປະມົງ ສະບັບເລກທີ 3824/ກປ, ລົງວັນທີ 18 ສິງຫາ 2017;
- ອີງຕາມບົດບັນທຶກກອງປະຊຸມຜ່ານຮ່າງແບບພິມ ກ່ຽວກັບຂັ້ນຕອນ ການຂໍນໍາເຂົ້າ - ສົ່ງອອກ - ຂົນສົ່ງຜ່ານ ແລະ ການກວດກາຫຼັງການນໍາເຂົ້າ ສັດ, ສັດນໍ້າ, ຜະລິດຕະພັນສິນຄ້າກ່ຽວກັບສັດ ແລະ ການປະມົງ ຄັ້ງວັນທີ 19 ມິຖຸນາ 2018.

ເພື່ອ ເປັນການຜັນຂະຫຍາຍ ແລະ ການຈັດຕັ້ງປະຕິບັດ ກົດໝາຍ ວ່າດ້ວຍ ການລ້ຽງສັດ ແລະ ການສັດຕະວະແພດ, ກົດໝາຍ ວ່າດ້ວຍ ການປະມົງ ແລະ ບັນດາ ນິຕິກຳລຸ່ມກົດໝາຍທີ່ກ່ຽວຂ້ອງ ໃຫ້ເປັນເອກະພາບ ກັນ ທັງສອດຄ່ອງຕາມເງື່ອນໄຂ ສະພາບຄວາມເປັນຈິງ ໂດຍສາມາດເຊື່ອມສານກັບກົດໝາຍ, ລະບຽບການອື່ນທີ່ກ່ຽວຂ້ອງລວມທັງລະບຽບການພາຍໃນ ແລະ ລະບຽບການສາກົນທີ່ ສປປ ລາວ ເປັນພາຄີ ໂດຍສະເພາະ ລະບຽບຂັ້ນຕອນ ການນໍາເຂົ້າ, ສົ່ງອອກ ແລະ ຂົນສົ່ງຜ່ານ ສັດ, ສັດນໍ້າ ແລະ ຜະລິດຕະພັນສັດ ແລະ ການປະມົງ ໃຫ້ມີຄວາມສະດວກ ວ່ອງໄວ, ໂປ່ງໃສ ແລະ ສາມາດກວດສອບໄດ້.

ການນໍາໃຊ້ ແບບພິມ ກ່ຽວກັບ ການຂໍ, ການອະນຸຍາດ ນໍາເຂົ້າ - ສົ່ງອອກ - ຂົນສົ່ງຜ່ານ ແລະ ການກວດກາກ່ອນ ແລະ ຫຼັງການນໍາເຂົ້າ ສັດ, ສັດນໍ້າ, ຜະລິດຕະພັນສິນຄ້າກ່ຽວກັບສັດ ແລະ ການປະມົງ ກໍແມ່ນວິທີການນຶ່ງ ທີ່ຈະເປັນການອໍານວຍຄວາມສະດວກໃຫ້ແກ່ ບຸກຄົນ, ນິຕິບຸກຄົນ ແລະ ປະຊາຊົນທົ່ວໄປ ທີ່ ປະກອບທຸລະກິດ ນໍາເຂົ້າ, ສົ່ງອອກ ແລະ ຂົນສົ່ງຜ່ານ ສັດ, ສັດນໍ້າ, ຜະລິດຕະພັນສິນຄ້າກ່ຽວກັບສັດ ແລະ ການປະມົງ ຊຶ່ງຈາກການຈັດຕັ້ງປະຕິບັດ ລະບຽບ ຂັ້ນຕອນດັ່ງກ່າວ ຈະເຮັດໃຫ້ເກີດຄວາມເຊື່ອໝັ້ນ ແລະ ຄວາມໄວ້ວາງໃຈ ແກ່ພາກລັດ ເວົ້າລວມ ເວົ້າສະເພາະແມ່ນຂະແໜງການລ້ຽງສັດ ແລະ ການປະມົງ ທັງຈະໄດ້ຮັບຄວາມຮ່ວມໄມ້ຮ່ວມມື ຈາກພາກສ່ວນທີ່ກ່ຽວຂ້ອງຕ່າງໆໃນການຈັດຕັ້ງ ປະຕິບັດເປັນຢ່າງດີ ດັ່ງນັ້ນ:

ກົມລ້ຽງສັດ ແລະ ການປະມົງ ອອກແຈ້ງການ ດັ່ງນີ້:

1. ອະນຸມັດ ໃຫ້ນຳໃຊ້ແບບຝົມ ທີ່ມີທັງໝົດ 10 ແບບຝົມ ຊຶ່ງປະກອບດ້ວຍ:
  1. ແບບຝົມ ຂອຜ 1/Form IET 1 - ໃບຄຳຮ້ອງຂໍນຳເຂົ້າ/ສົ່ງອອກ/ສົ່ງຜ່ານ/ນຳເຂົ້າເພື່ອສົ່ງອອກ ສັດ, ສັດນ້ຳ, ຜະລິດຕະພັນສິນຄ້າກ່ຽວກັບສັດ ແລະ ການປະມົງ ;
  2. ແບບຝົມ ຂອຜ 2/Form IET 2 - ບົດບັນທຶກ ການກວດກາດ້ານວິຊາການ ກ່ຽວກັບ ການຂໍນຳເຂົ້າ ສັດ, ສັດນ້ຳ, ຜະລິດຕະພັນສິນຄ້າກ່ຽວກັບສັດ ແລະ ການປະມົງ ກ່ອນການນຳເຂົ້າ ;
  3. ແບບຝົມ ຂອຜ 3/Form IET 3 - ບົດລາຍງານ ;
  4. ແບບຝົມ ຂອຜ 4/Form IET 4 - ໃບຢັ້ງຢືນການກວດກາເອກະສານ ;
  5. ແບບຝົມ ຂອຜ 5/Form IET 5 - ໃບແຈ້ງອະນຸມັດ/NOTIFICATION LETTER ;
  6. ແບບຝົມ ຂອຜ 6/Form IET 6 - ໃບຢັ້ງຢືນການກວດກາເອກະສານ/Document Inspection Certification ;
  7. ແບບຝົມ ຂອຜ 7/Form IET7 - ໃບຢັ້ງຢືນການກວດກາ/Inspection Certification ;
  8. ແບບຝົມ ຂອຜ 8/Form IET 8 - ບົດບັນທຶກ ການຕິດຕາມກວດກາການເຄື່ອນຍ້າຍ ສັດ, ສັດນ້ຳ, ຜະລິດຕະພັນສິນຄ້າກ່ຽວກັບສັດ ແລະ ການປະມົງ ຫຼັງການນຳເຂົ້າ ;
  9. ແບບຝົມ ຂອຜ 9/Form IET9 - ບົດບັນທຶກການລົງຕິດຕາມກວດກາສຸຂະພາບສັດ ສັດນ້ຳ ໄລຍະກັກກັນ;
  10. ແບບຝົມ ຂອຜ 10/Form IET10 - ໃບຢັ້ງຢືນສຸຂະພາບສັດ ຫຼື ສັດນ້ຳ (ໄລຍະກັກກັນ.....ວັນ).
2. ໃຫ້ນຳໃຊ້ ຂັ້ນຕອນການນຳເຂົ້າ ສັດ, ສັດນ້ຳ, ຜະລິດຕະພັນສິນຄ້າກ່ຽວກັບສັດ ແລະ ການປະມົງ ເຂົ້າ ສປປ ລາວ ຕາມແຜນວາດ 1 ທີ່ຄັດຕິດມາພ້ອມນີ້ ພ້ອມດຽວກັນກໍຕ້ອງຝົມເຜີຍແຜ່ ແລະ ທຳຄວາມເຂົ້າໃຈ ໃຫ້ຜູ້ປະກອບການ ແລະ ຜູ້ມີຈຸດປະສົງ ນຳເຂົ້າ ສັດ, ສັດນ້ຳ ແລະ ຜະລິດຕະພັນສິນຄ້າກ່ຽວກັບສັດ, ສັດນ້ຳ ແລະ ການປະມົງ ສາມາດເຂົ້າໃຈ ແລະ ປະຕິບັດຕາມ ຢ່າງກວ້າງຂວາງ ;
3. ໃຫ້ພະແນກການກ່ຽວຂ້ອງຂອງກົມ ສົມທົບກັບ ຂະແໜງລ້ຽງສັດ ແລະ ການປະມົງ ນະຄອນຫຼວງ/ແຂວງ ເພື່ອຈັດຕັ້ງໂຄສະນາເຜີຍແຜ່ ບັນດານິຕິກຳຕ່າງໆ ຂອງຂະແໜງ ການລ້ຽງສັດ ແລະ ການປະມົງ ລວມທັງແບບຝົມທີ່ກ່ຽວຂ້ອງ ໃນແຈ້ງການສະບັບນີ້ ໃຫ້ແກ່ ບຸກຄົນ, ນິຕິບຸກຄົນ ຫຼື ການຈັດຕັ້ງ ໂດຍສະເພາະ ຜູ້ດຳເນີນທຸລະກິດກ່ຽວກັບການລ້ຽງສັດ, ການສັດຕະວະແຜດ ແລະ ການປະມົງ ຫຼື ຜູ້ເຮັດການນຳເຂົ້າ, ສົ່ງອອກ, ຂົນສົ່ງຜ່ານ ສັດ, ສັດນ້ຳ ແລະ ຜະລິດຕະພັນສິນຄ້າກ່ຽວກັບສັດ, ສັດນ້ຳ ແລະ ການປະມົງ ໃຫ້ຮັບຮູ້ ແລະ ເຂົ້າໃຈ ຢ່າງທົ່ວເຖິງ ພ້ອມກັນຈັດຕັ້ງປະຕິບັດ ຢ່າງໄດ້ຮັບຜົນດີ ແລະ ມີຄວາມເປັນເອກະພາບສູງ ;
4. ໃຫ້ຂະແໜງລ້ຽງສັດ ແລະ ການປະມົງ ນະຄອນຫຼວງ/ແຂວງ ລົງສົມທົບ ນຳພາໜ່ວຍງານດ້ານກວດກາສັດຕະວະແຜດສາກົນ ນະຄອນຫຼວງ/ແຂວງ, ໜ່ວຍງານລ້ຽງສັດ-ການປະມົງປະຈຳເມືອງ ຈັດຕັ້ງປະຕິບັດ ແລະ ນຳໃຊ້ແບບຝົມ ທີ່ກຳໜົດໃນແຈ້ງການສະບັບນີ້ ໂດຍການລົງສົມທົບກັບ ຫ້ອງການກະສິກຳ - ປ່າໄມ້ປະຈຳເມືອງ ແລະ ອົງການປົກຄອງຂັ້ນທ້ອງຖິ່ນທີ່ກ່ຽວຂ້ອງ ;

5. ໃຫ້ຂະແໜງລ້ຽງສັດ ແລະ ການປະມົງ ນະຄອນຫຼວງ/ແຂວງ ພາຍຫຼັງຈັດຕັ້ງປະຕິບັດ ໃນໄລຍະນຶ່ງແລ້ວ ໃຫ້ສະຫຼຸບ ລາຍງານຜົນໄດ້ຮັບ, ຈຸດດີ, ຈຸດອ່ອນ ແລະ ບົດຮຽນທີ່ຖອດຖອນໄດ້ ໃຫ້ພະແນກກະສິກໍາ-ປ່າໄມ້ ນະຄອນຫຼວງ/ແຂວງ ແລະ ກົມລ້ຽງສັດ-ການປະມົງ, ກະຊວງກະສິກໍາ-ປ່າໄມ້ ຊາບເພື່ອມີວິທີປັບປຸງ ຫຼື ເສີມຂະຫຍາຍ ການຈັດຕັ້ງປະຕິບັດໃຫ້ໄດ້ດີຂຶ້ນຕື່ມອີກ;
6. ສໍາລັບ ຄ່າທຳນຽມ ແລະ ຄ່າບໍລິການວິຊາການ ທີ່ຕິດພັນກັບການ ຈັດຕັ້ງປະຕິບັດແຈ້ງການນີ້ ແມ່ນໃຫ້ປະຕິບັດຕາມລັດຖະບັນຍັດ ຂອງປະທານປະເທດ ແຫ່ງ ສປປ ລາວ ສະບັບເລກທີ 003/ປປທ, ລົງວັນທີ 26 ທັນວາ 2012 ພາກທີ II ໝວດທີ VIII ມາດຕາທີ 42 ຄ່າບໍລິການຂອງຂະແໜງການກະສິກໍາ ແລະ ປ່າໄມ້.

ດັ່ງນັ້ນ, ຈຶ່ງແຈ້ງມາຍັງທ່ານເພື່ອຊາບ ແລະ ພ້ອມກັນປະຕິບັດຕາມເນື້ອໃນແຈ້ງການສະບັບນີ້ດ້ວຍ.

ຫົວໜ້າ ກົມລ້ຽງສັດ ແລະ ການປະມົງ

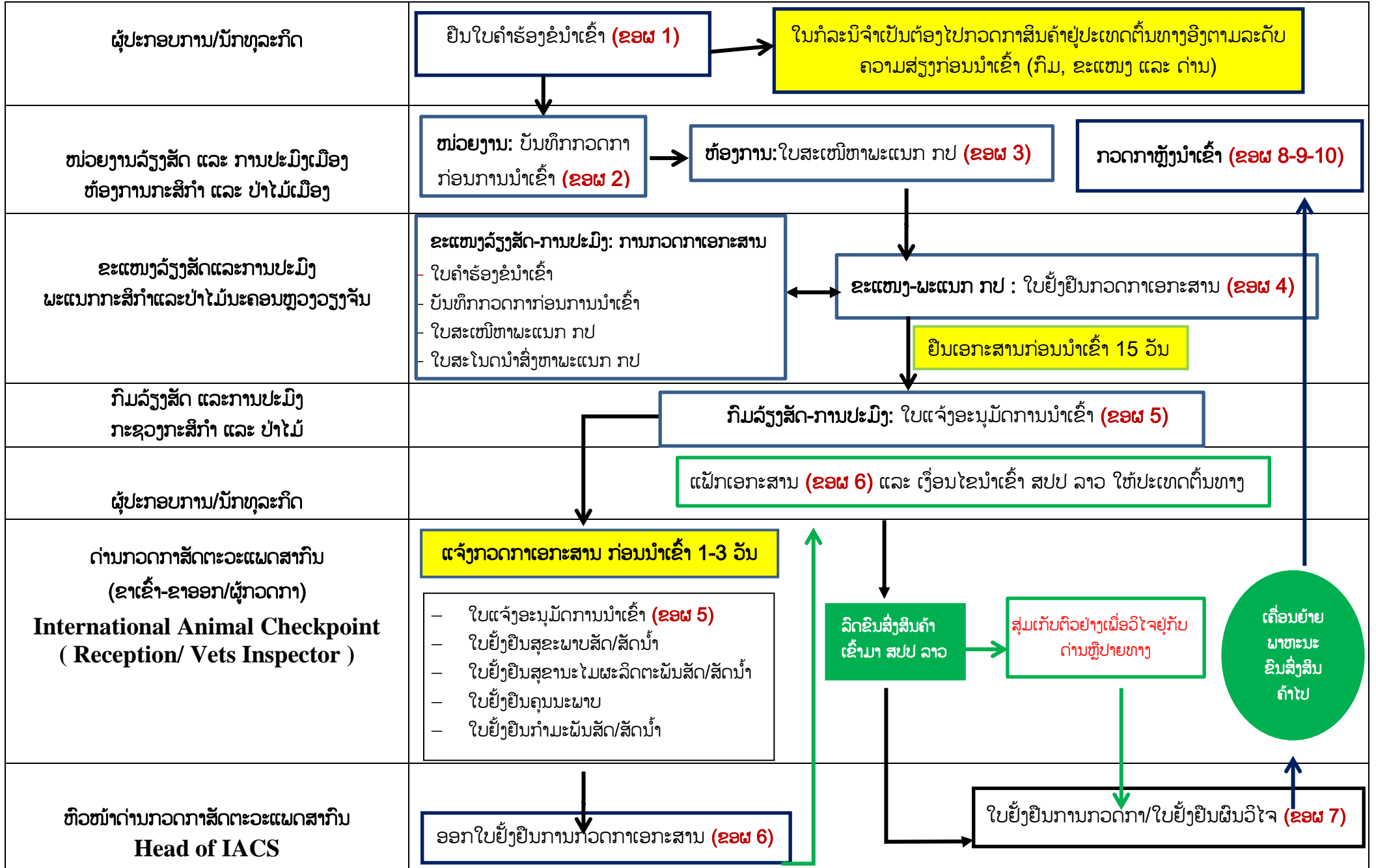


ສົມພັນ ຈັນເພັງ

ສໍານຳສັ່ງ:

- |  |                             |
|--|-----------------------------|
| – ຫ້ອງການກະຊວງກະສິກໍາ-ປ່າໄມ້                 | 1 ສະບັບ ເພື່ອໃຊ້ຕາງລາຍງານ   |
| – ພະແນກກະສິກໍາ-ປ່າໄມ້ ນະຄອນຫຼວງ/ແຂວງ         | 1 ສະບັບ ເພື່ອໃຊ້ຕາງລາຍງານ   |
| – ຫ້ອງການກະສິກໍາ-ປ່າໄມ້ ປະຈຳເມືອງ            | 1 ສະບັບ ເພື່ອຈັດຕັ້ງປະຕິບັດ |
| – ພະແນກສັດຕະວະແພດ ກົມລ້ຽງສັດ-ການປະມົງ        | 1 ສະບັບ ເພື່ອຈັດຕັ້ງປະຕິບັດ |
| – ພະແນກລະບຽບການ ກົມລ້ຽງສັດ-ການປະມົງ          | 1 ສະບັບ ເພື່ອຈັດຕັ້ງປະຕິບັດ |
| – ພະແນກການປະມົງ ກົມລ້ຽງສັດ-ການປະມົງ          | 1 ສະບັບ ເພື່ອຈັດຕັ້ງປະຕິບັດ |
| – ພະແນກຄຸ້ມຄອງການລ້ຽງສັດ ກົມລ້ຽງສັດ-ການປະມົງ | 1 ສະບັບ ເພື່ອຈັດຕັ້ງປະຕິບັດ |
| – ຂະແໜງລ້ຽງສັດ ແລະ ການປະມົງແຂວງ/ນະຄອນຫຼວງ    | 1 ສະບັບ ເພື່ອຈັດຕັ້ງປະຕິບັດ |
| – ດ່ານກວດກາສັດຕະວະແພດສາກົນ ນະຄອນຫຼວງ/ແຂວງ    | 1 ສະບັບ ເພື່ອຈັດຕັ້ງປະຕິບັດ |
| – ໜ່ວຍງານລ້ຽງສັດ-ການປະມົງ ປະຈຳເມືອງ          | 1 ສະບັບ ເພື່ອຈັດຕັ້ງປະຕິບັດ |
| – ເກັບມ້ຽນ                                   | 1 ສະບັບ                     |

ແຜນວາດ 1: ຂັ້ນຕອນການນຳເຂົ້າ ສັດ, ສັດນ້ຳ, ຜະລິດຕະພັນສິນຄ້າກ່ຽວກັບສັດ ແລະ ການປະມົງ ເຂົ້າ ສປປ ລາວ



## ເອກະສານຂັ້ນຕອນກ່ອນການຂໍນໍາເຂົ້າ ສັດ, ສັດນໍ້າ, ຜະລິດຕະພັນສິນຄ້າກ່ຽວກັບສັດ ແລະ ການປະມົງ ເຂົ້າ ສປປ ລາວ

1. ຮ່າງແບບຟອມ “ຂອຜ 1” ໃບຄໍາຮ້ອງຂໍນໍາເຂົ້າສັດ, ສັດນໍ້າ, ຜະລິດຕະພັນສິນຄ້າກ່ຽວກັບສັດ ແລະ ການປະມົງ (ກົມລ້ຽງສັດ ແລະ ການປະມົງ);
2. ຮ່າງແບບຟອມ “ຂອຜ 2” ບົດບັນທຶກການກວດກາດ້ານວິຊາການກ່ຽວກັບຂໍນໍາເຂົ້າ ສັດ, ສັດນໍ້າ, ຜະລິດຕະພັນສິນຄ້າກ່ຽວກັບສັດ ແລະ ການປະມົງ ກ່ອນການນໍາເຂົ້າ (ໝລປ ເມືອງ);
3. ຮ່າງແບບຟອມ “ຂອຜ 3” ບົດລາຍງານກ່ຽວກັບ ການກວດກາກ່ອນການນໍາເຂົ້າ ສັດ, ສັດນໍ້າ, ຜະລິດຕະພັນສິນຄ້າກ່ຽວກັບສັດ ແລະ ການປະມົງ (ຫ້ອງການ ກປ ເມືອງ);
4. ຮ່າງແບບຟອມ “ຂອຜ 4” ໃບຢັ້ງຢືນກວດກາເອກະສານກ່ອນການຂໍນໍາເຂົ້າ ສັດ, ສັດນໍ້າ, ຜະລິດຕະພັນສິນຄ້າກ່ຽວກັບສັດ ແລະ ການປະມົງ (ຂະແໜງ ລປ ນວ/ແຂວງ);
5. ຮ່າງແບບຟອມ “ຂອຜ 5” ໃບແຈ້ງອະນຸມັດການນໍາເຂົ້າສັດ, ສັດນໍ້າ, ຜະລິດຕະພັນສິນຄ້າກ່ຽວກັບສັດ ແລະ ການປະມົງ (ກົມລ້ຽງສັດ ແລະ ການປະມົງ);
6. ຮ່າງແບບຟອມ “ຂອຜ 6” ໃບຢັ້ງຢືນການກວດກາເອກະສານ ນໍາເຂົ້າສັດ, ສັດນໍ້າ, ຜະລິດຕະພັນສິນຄ້າກ່ຽວກັບສັດ ແລະ ການປະມົງ (ດ່ານກວດກາສັດຕະວະແພດສາກົນ ນວ/ແຂວງ);
7. ຮ່າງແບບຟອມ “ຂອຜ 7” ໃບຢັ້ງຢືນການກວດການໍາເຂົ້າ ສັດ, ສັດນໍ້າ, ຜະລິດຕະພັນສິນຄ້າກ່ຽວກັບສັດ ແລະ ການປະມົງ (ດ່ານກວດກາສັດຕະວະແພດສາກົນ ນວ/ແຂວງ);
8. ຮ່າງແບບຟອມ “ຂອຜ 8” ບົດບັນທຶກການຕິດຕາມກວດກາການເຄື່ອນຍ້າຍ ສັດ, ສັດນໍ້າ, ຜະລິດຕະພັນສິນຄ້າກ່ຽວກັບສັດ ແລະ ການປະມົງ ຫຼັງການນໍາເຂົ້າ (ດ່ານກວດກາສັດຕະວະແພດສາກົນ ນວ/ແຂວງ ຫຼື ໜ່ວຍງານລ້ຽງສັດ-ການປະມົງເມືອງ);
9. ຮ່າງແບບຟອມ “ຂອຜ 9” ບົດບັນທຶກການລົງຕິດຕາມກວດກາສຸຂະພາບ ສັດ ແລະ ສັດນໍ້າ ໄລຍະກັກກັນ (ໜ່ວຍງານລ້ຽງສັດ ແລະ ການປະມົງເມືອງ);
10. ຮ່າງແບບຟອມ “ຂອຜ 10” ໃບຢັ້ງຢືນສຸຂະພາບສັດຫຼືສັດນໍ້າໄລຍະກັກກັນ (ຫ້ອງການ ກປ ເມືອງ);