ສາທາລະນະລັດ ປະຊາທິປະໄຕ ປະຊາຊົນລາວ
ສັນຕິພາບ ເອກະລາດ ປະຊາທິປະໄຕ ເອກະພາບ ວັດທະນະຖາວອນ
....

ກະຊວງການເງິນ
ກົມພາສີ

ເລກທີ 07366/ກພສ
ນະຄອນຫຼວງວຽງຈັນ, ວັນທີ 14 NOV 2017

ບົດແນະນຳ
ວ່າດ້ວຍການນຳໃຊ້ ໂມດູນຄຸ້ມຄອງການຂົນສົ່ງສິນຄ້າ (Manifest Module) ທົດລອງ ຢູ່ດ່ານພາສີສາກົນຂົວມິດຕະພາບ II, ດ່ານພາສີສາກົນແດນສະຫວັນ, ໜ່ວຍງານພາສີປະຈຳສາງທ່າບົກ, ດ່ານພາສີສາກົນບໍ່ເຕັນ ແລະ ດ່ານພາສີສາກົນຂົວມິດຕະພາບ IV

- ອີງຕາມ ກົດໝາຍວ່າດ້ວຍພາສີ ສະບັບເລກທີ 04/ສພຊ, ລົງວັນທີ 20 ທັນວາ 2011 ແລະ ກົດໝາຍວ່າດ້ວຍພາສີ ສະບັບປັບປຸງບາງມາດຕາ ເລກທີ 57/ສພຊ, ລົງວັນທີ 24 ທັນວາ 2014;
- ອີງຕາມ ຂໍ້ຕົກລົງຂອງກະຊວງການເງິນ ສະບັບເລກທີ: 2826/ກງ, ລົງວັນທີ: 22 ສິງຫາ 2017, ວ່າດ້ວຍການຈັດຕັ້ງ ແລະ ເຄື່ອນໄຫວຂອງກົມພາສີ;
- ອີງຕາມ ບົດແນະນຳຂອງກົມພາສີ ສະບັບເລກທີ 00097/ກພສ, ລົງວັນທີ 06 ມັງກອນ 2017 ກ່ຽວກັບການແຈ້ງພາສີເປັນລາຍລະອຽດດ້ວຍລະບົບເອເລັກໂຕຣນິກ;
- ອີງຕາມ ຂໍ້ຕົກລົງຂອງກົມພາສີ ສະບັບເລກທີ: 7358 /ກພສ, ລົງວັນທີ: 14 ພະຈິກ 2017, ວ່າດ້ວຍການນຳໃຊ້ ໂມດູນຄຸ້ມຄອງການຂົນສົ່ງສິນຄ້າ ແລະ ໂມດູນຄຸ້ມຄອງການເຄື່ອນຍ້າຍສິນຄ້າ.

ເພື່ອຮັບປະກັນໃຫ້ການຄຸ້ມຄອງ, ກວດກາ, ຕິດຕາມ, ແຈ້ງຂໍ້ມູນເອກະສານຂົນສົ່ງສິນຄ້າ ມີລັກສະນະກະທັດຮັດ, ຮັດກຸມ ແລະ ທັນສະໄໝ ຂຶ້ນກວ່າເກົ່າ.

ຫົວໜ້າກົມພາສີ ອອກບົດແນະນຳ :

I. ຈຸດປະສົງ

ບົດແນະນຳສະບັບນີ້ ແມ່ນເພື່ອກຳນົດຫຼັກການ, ວິທີການ ແລະ ຂັ້ນຕອນໃນການນຳໃຊ້ ໂມດູນຄຸ້ມຄອງການຂົນສົ່ງສິນຄ້າ (Manifest Module) ເພື່ອອຳນວຍຄວາມສະດວກໃນການຕິດຕາມ, ກວດກາ ການແຈ້ງຂໍ້ມູນການຂົນສົ່ງສິນຄ້າ ເຂົ້າ ສາງພັກສິນຄ້າ ແລະ ສາມາດຫັກລົບໄດ້ ໃນເວລາແຈ້ງພາສີເປັນລາຍລະອຽດ ໃຫ້ມີຄວາມເອກະພາບ ແລະ ທັນສະໄໝຂຶ້ນກວ່າເກົ່າ.

II. ຫຼັກການ ແລະ ຂອບເຂດການນຳໃຊ້

ບົດແນະນຳສະບັບນີ້ ແມ່ນນຳໃຊ້ທົດລອງ ສະເພາະ ຢູ່ ດ່ານພາສີສາກົນຂົວມິດຕະພາບ II, ດ່ານພາສີສາກົນແດນສະຫວັນ, ໜ່ວຍງານພາສີປະຈຳສາງທ່າບົກ, ດ່ານພາສີສາກົນບໍ່ເຕັນ ແລະ ດ່ານພາສີສາກົນຂົວມິດຕະພາບ IV ເພື່ອເປັນການທົດລອງນຳໃຊ້ໂມດູນ, ປັບປຸງໂມດູນໃຫ້ສົມບູນ ແລະ ເປັນການສ້າງເງື່ອນໄຂ ໃນການຜັນຂະຫຍາຍ, ຕິດຕັ້ງ ໂມດູນດັ່ງກ່າວ ໃນຂອບເຂດທົ່ວປະເທດ.

III. ຂັ້ນຕອນການນຳໃຊ້ ໂມດູນຄຸ້ມຄອງການຂົນສົ່ງສິນຄ້າ

1. ຜູ້ບໍລິການຂົນສົ່ງ ຕ້ອງແຈ້ງຂໍ້ມູນການຂົນສົ່ງສິນຄ້າ ຢ່າງໜ້ອຍ 24 ຊົ່ວໂມງ ກ່ອນສິນຄ້າມາ. ການແຈ້ງຂໍ້ມູນການຂົນສົ່ງ ໃນໂມດູນ (Manifest) ໃນລະບົບ ASYCUDA ໃຫ້ປະຕິບັດຕາມຂັ້ນຕອນ ດັ່ງນີ້:

Scanned by CamScanner

- ການແຈ້ງຂໍ້ມູນການຂົນສົ່ງລວມ: ຜູ້ບໍລິການຂົນສົ່ງຕ້ອງປະກອບຂໍ້ມູນການຂົນສົ່ງລວມ (General Segment) ໂດຍການຂົນສົ່ງສິນຄ້າ 1 ຄັ້ງ (1 shipment) ໃຫ້ປະກອບຂໍ້ມູນການຂົນສົ່ງລວມ 1 ຊຸດ.
- ການແຈ້ງຂໍ້ມູນການຂົນສົ່ງລະອຽດ: ພາຍຫຼັງສຳເລັດການປະກອບຂໍ້ມູນການຂົນສົ່ງລວມແລ້ວ, ຜູ້ບໍລິການຂົນສົ່ງ ຕ້ອງປະກອບຂໍ້ມູນລາຍລະອຽດຂອງໃບກຳກັບການຂົນສິນຄ້າ (Bill of Lading/Truck Bill) ລົງໃນພາກຂໍ້ມູນຂົນສົ່ງລະອຽດ(Way Bill).
- ການລົງທະບຽນການແຈ້ງຂໍ້ມູນການຂົນສົ່ງ: ລະບົບອາຊີກູດາ ຈະກຳນົດເລກທີລົງທະບຽນການຂົນສົ່ງ (Manifest Reference No.) ເພື່ອເປັນຂໍ້ມູນອ້າງອີງສຳລັບການປະກອບໃບແຈ້ງພາສີເປັນລາຍລະອຽດ.

2. ການແຍກລະອຽດໃບກຳກັບການຂົນສົ່ງສິນຄ້າ:
   - ໃນກໍລະນີໃບກຳກັບການຂົນສິນຄ້າ ເປັນ Master Bill (ໃບກຳກັບການຂົນສິນຄ້າລວມ), ຜູ້ບໍລິການຂົນສົ່ງ ຕ້ອງແຍກເປັນຂໍ້ມູນການຂົນສົ່ງລະອຽດ (degroupage) ຈຶ່ງດຳເນີນຂັ້ນຕອນການແຈ້ງພາສີເປັນລາຍລະອຽດໄດ້.
   - ໃນກໍລະນີໃບກຳກັບການຂົນສິນຄ້າ ເປັນ House Bill (ໃບກຳກັບການຂົນສິນຄ້າຍ່ອຍ), ຜູ້ບໍລິການຂົນສົ່ງ ບໍ່ຈຳເປັນຕ້ອງແຍກຂໍ້ມູນການຂົນສິນຄ້າ ແລະ ສາມາດດຳເນີນການແຈ້ງພາສີເປັນລາຍລະອຽດໄດ້ເລີຍ.
3. ການດັດແກ້ຂໍ້ມູນການຂົນສົ່ງ:

   ການດັດແກ້ຂໍ້ມູນການຂົນສົ່ງ: ໃນກໍລະນີ ຂໍ້ມູນໃບກຳກັບການຂົນສິນຄ້າ ບໍ່ກົງກັບຂໍ້ມູນການຂົນສົ່ງລວມ ເນື່ອງຈາກຄວາມຈຳເປັນໃດໜຶ່ງ ເຊັ່ນ: ນ້ຳໜັກສິນຄ້າ ສູງເກີນຄວາມສາມາດບັນທຸກຂອງເຮືອ ຫຼື ລົດບັນທຸກ ເຊິ່ງຈຳເປັນຕ້ອງໄດ້ຂົນສິນຄ້າຈຳນວນໜຶ່ງລົງ ກ່ອນອອກເດີນທາງ, ຜູ້ບໍລິການຂົນສົ່ງ ຕ້ອງນຳເອົາເອກະສານ ແລະ ຫຼັກຖານການປ່ຽນແປງດ້ານການຂົນສົ່ງທັງໝົດ ໄປແຈ້ງຕໍ່ເຈົ້າໜ້າທີ່ພາສີປະຈຳສາງພັກສິນຄ້າ ເພື່ອດຳເນີນການດັດແກ້ຂໍ້ມູນໃນລະບົບອາຊີກູດາໃຫ້ຖືກຕ້ອງກັບສິນຄ້າຕົວຈິງທີ່ຂົນສົ່ງມາຮອດສາງຕົວຈິງ.

IV. ຂັ້ນຕອນການແຈ້ງພາສີເປັນລາຍລະອຽດ

ໃນການແຈ້ງພາສີເປັນລາຍລະອຽດ ຜູ້ແຈ້ງພາສີຕ້ອງປະຕິບັດ ຕາມຂັ້ນຕອນ ຄື:

- ເຈົ້າຂອງສິນຄ້າ ຫຼື ຜູ້ບໍລິການແຈ້ງພາສີ (ບໍລິສັດ ສະຫວັນໂລຈິສຕິກ) ຕ້ອງດຳເນີນຂັ້ນຕອນການແຈ້ງພາສີເປັນລາຍລະອຽດ ຢູ່ຫ້ອງການພາສີປະຈຳສາງທ່າບົກສະຫວັນນະເຂດ ໂດຍປະຕິບັດຕາມ ຂັ້ນຕອນທີ່ກຳນົດໃນບົດແນະນຳຂອງກົມພາສີ ເລກທີ 00097/ກພສ, ລົງວັນທີ 06 ມັງກອນ 2017. ການປະກອບຂໍ້ມູນການແຈ້ງພາສີເປັນລາຍລະອຽດ, ຜູ້ແຈ້ງພາສີ (ຜູ້ບໍລິການຈັດສົ່ງສິນຄ້າ ຫຼື ຕົວແທນ) ຕ້ອງແຈ້ງເລກທີຂໍ້ມູນການຂົນສົ່ງສິນຄ້າ (Manifest) ແລະ ເລກທີໃບກຳກັບການຂົນສົ່ງສິນຄ້າ (Bill of Lading/Truck Bill) ໃສ່ໃບແຈ້ງພາສີເປັນລາຍລະອຽດ ເພື່ອໃຫ້ລະບົບອາຊີກູດາສາມາດກວດກາ ແລະ ເຊື່ອມໂຍງຂໍ້ມູນການຂົນສົ່ງສິນຄ້າ ເຂົ້າກັບໃບແຈ້ງພາສີເປັນລາຍລະອຽດ ແບບອັດຕະໂນມັດ.
- ໃບກຳກັບການຂົນສິນຄ້າ House Bill 1 ໃບ ຕ້ອງປະກອບໃບແຈ້ງພາສີເປັນລາຍລະອຽດ 1 ຊຸດ ແລະ ຄັດຕິດໃບກຳກັບການຂົນສິນຄ້າດັ່ງກ່າວ ໃສ່ໃບແຈ້ງພາສີເປັນລາຍລະອຽດທຸກຄັ້ງ ເພື່ອຍື່ນໃຫ້ເຈົ້າໜ້າທີ່ພາສີດຳເນີນການກວດກາ.
- ໃນກໍລະນີ ບາງລາຍການສິນຄ້າ ທີ່ບໍ່ໄດ້ປະກອບເອກະສານໃບແຈ້ງພາສີເປັນລາຍລະອຽດ ໃນການລຶບລ້າງໃບກຳກັບການຂົນສິນຄ້າ, ເຈົ້າໜ້າທີ່ພາສີປະຈຳສາງພັກເຄື່ອງ ຕ້ອງໄດ້ລຶບລ້າງໃບກຳກັບການຂົນສິນຄ້າດັ່ງກ່າວດ້ວຍລະບົບ ໂດຍນຳໃຊ້ຄຳສັ່ງ "Manual Discharge".

Scanned by CamScanner

V. ການຈັດຕັ້ງປະຕິບັດ

ມອບໃຫ້ ພະແນກລະບຽບການ ແລະ ຂັ້ນຕອນການແຈ້ງ ສົມທົບກັບ ພະແນກແຜນການ ແລະ ຂໍ້ມູນຂ່າວສານ ຂຶ້ນແຜນເຜີຍແຜ່, ແນະນໍາວິທີການນໍາໃຊ້, ຕິດຕັ້ງໂມດູນດັ່ງກ່າວ ເພື່ອທົດລອງນໍາໃຊ້ ຢູ່ບັນດາດ່ານພາສີສາກົນເປົ້າໝາຍ ໃຫ້ສໍາເລັດຕາມເປົ້າໝາຍ.

ມອບໃຫ້ ພະແນກການອ້ອມຂ້າງກົມພາສີ, ກອງຄຸ້ມຄອງພາສີ, ກອງກວດກາພາສີ, ບັນດາດ່ານພາສີສາກົນໃນຂອບເຂດທົ່ວປະເທດ ແລະ ພາກສ່ວນທີ່ກ່ຽວຂ້ອງຈົ່ງຮັບຮູ້ ແລະ ໃຫ້ຄວາມຮ່ວມມື ໃນການຈັດຕັ້ງປະຕິບັດແນະນໍາສະບັບນີ້ຢ່າງເຂັ້ມງວດ.

VI. ຜົນສັກສິດ

ບົດແນະນໍາສະບັບນີ້ ມີຜົນສັກສິດນັບແຕ່ວັນລົງລາຍເຊັນເປັນຕົ້ນໄປ.

<u>ຮັກສາການຫົວໜ້າກົມພາສີ</u>

ກະຊວງ ການເງິນ
ກົມພາສີ

ບຸນປະເສີດ ສີກຸນລະບຸດ

Scanned by CamScanner