



ສາທາລະນະລັດ ປະຊາທິປະໄຕ ປະຊາຊົນລາວ
ສັນຕິພາບ ເອກະລາດ ປະຊາທິປະໄຕ ເອກະພາບ ວັດຖະນະຖາວອນ

ໃບຄໍາຮ້ອງ

ຮຽນ: ທ່ານ ຫົວໜ້າກົມເຕັກໂນໂລຊີຂໍ້ມູນ-ຂ່າວສານ ທີ່ນັບຖື.

ເລື່ອງ: ຂໍອະນຸຍາດນໍາເຂົ້າອຸປະກອນ.

1. ຂໍ້ມູນທົ່ວໄປ (General Information):						
<input type="checkbox"/> ອົງການຈັດຕັ້ງຂອງລັດ Government Organization	<input type="checkbox"/> ອົງການຈັດຕັ້ງສາກົນ International Organization	<input type="checkbox"/> ລັດວິສາຫະກິດ Public Company	<input type="checkbox"/> ບໍລິສັດ Company	<input type="checkbox"/> ໂຄງການ Project		
ຊື່ຜູ້ຂໍອະນຸຍາດ (Name of Organization):						
ບ້ານ (Village):		ເມືອງ (District):		ແຂວງ (Province):		
ເບີໂທ (Tel. No):		ເບີແຟັກ (Fax):		ອີເມວ (e-mail):		
2. ຖ້າມີບັນຫາທາງດ້ານເຕັກນິກ ແລະ ຂໍ້ມູນໃຫ້ຕິດຕໍ່ຫາໃຜ (In case of Emergency, contact following person):						
ຊື່ ແລະ ນາມສະກຸນຜູ້ຮັບຜິດຊອບດ້ານເຕັກນິກ (Technical Person):						
ບ້ານ (Village):		ເມືອງ (District):		ແຂວງ (Province):		
ເບີໂທ (Tel. No):		ເບີແຟັກ (Fax):		ອີເມວ (e-mail):		
3. ລາຍລະອຽດຂໍ້ມູນອຸປະກອນນໍາເຂົ້າ:						
ໃບສະເໜີ ເລກທີ:				ລົງວັນທີ:		
ໃບທະບຽນວິສາຫະກິດ ເລກທີ:				ລົງວັນທີ:		
ເລກລະຫັດວິສາຫະກິດ:				ເລກປະຈຳຕົວຜູ້ເສຍອາກອນ:		
ນໍາເຂົ້າຜ່ານດ່ານໃດ ?						
ລ/ດ	ເນື້ອໃນລາຍການ	ຈໍານວນ	ຫົວໜ່ວຍ	ມູນຄ່າລວມ (USD)	ອິນວອຍເລກທີ	ວັນ/ເດືອນ/ປີ
1						
2						
3						
4						
5						

ດັ່ງນັ້ນ, ຈຶ່ງຮຽນສະເໜີມາຍັງທ່ານ ເພື່ອພິຈາລະນາຕາມຄວາມເໝາະສົມດ້ວຍ.

ເອກະສານຄັດຕິດມາພ້ອມມີ:

1. ໃບສະເໜີ (ຈາກບໍລິສັດ)
2. ໃບທະບຽນວິສາຫະກິດ 2 ໜ້າ
3. ໃບທະບຽນອາກອນ
4. ໃບສະເໜີລາຄາ (Invoice)
5. ໃບສະເໜີລາຍຊື່ສິນຄ້າ (Purchase Order)

ທີ່ ນະຄອນຫຼວງວຽງຈັນ, ວັນທີ.....

ເຊັນຜູ້ຮ້ອງຂໍ