

ລາຍລະອຽດຂໍ້ມູນ ສໍາລັບ ໃບອະນຸຍາດ
ໂຄງການທົບທວນ ແລະ ປັບປຸງລະບຽບການທີ່ຕິດພັນກັບ ການສ້າງຕັ້ງທຸລະກິດ ໃນ ສປປ ລາວ

ລາຍລະອຽດຂໍ້ມູນທີ່ໄດ້ຮັບ		
ຊື່ໃບອະນຸຍາດ	ໃບອະນຸຍາດດໍາເນີນທຸລະກິດບໍລິການໄປສະນີ	
ປະເພດຂອງໃບອະນຸຍາດ	ໃບອະນຸຍາດດໍາເນີນທຸລະກິດ	
ເລກລະຫັດໃບອະນຸຍາດ	ວັນທີ	ໜ່ວຍງານຮັບຜິດຊອບ
MoPT-PD-2	29.12.2017	ກົມໄປສະນີ

ຂໍ້ມູນພື້ນຖານ	
ຮູບແບບການສົ່ງຄໍາຮ້ອງ	ຢູ່ທີ່ຫ້ອງການເຈົ້າໜ້າທີ່
ປະເພດທຸລະກິດ ສະເພາະ ທີ່ຕິດພັນກັບ ໃບອະນຸຍາດ	J - ຂໍ້ມູນຂ່າວສານ ແລະ ການຕິດຕໍ່ສື່ສານ
ຈຸດປະສົງທີ່ຕ້ອງຂໍ ໃບ ອະນຸຍາດ	ເພື່ອຮັບປະກັນວ່າ ການດໍາເນີນວຽກງານໄປສະນີຈະມີຄຸນນະພາບ, ຄວາມສະດວກ, ວ່ອງໄວ, ປອດໄພ, ໄປເຖິງຜູ້ຮັບ ທັງຮັບປະກັນວ່າ ການນໍາໃຊ້ບໍລິການໄປສະນີແມ່ນຈະບໍ່ຖືກໃຊ້ເພື່ອຈຸດປະສົງຜິດກົດໝາຍ
ຜູ້ທີ່ຕ້ອງຂໍໃບອະນຸຍາດ	ບຸກຄົນ ຫລື ນິຕິບຸກຄົນ ທັງພາຍໃນ ແລະ ຕ່າງປະເທດ ທີ່ມີຈຸດປະສົງໃຫ້ບໍລິການໄປສະນີ ຊຶ່ງລວມເອົາການບໍລິການດັ່ງນີ້: ການຮັບຝາກ, ຈັດສິ່ງ ແລະ ແຈກຢາຍເຄື່ອງຝາກທາງໄປສະນີ, ການຈັດພິມ ແລະ ຈໍາໜ່າຍສະແຕັມໄປສະນີ, ການບໍລິການຕັ້ງໄປສະນີ, ຫົບປ່ອນຈິດໝາຍ, ການຂາຍຜະລິດຕະພັນໄປສະນີ, ການບໍລິການຮັບ ແລະ ສົ່ງຂໍ້ມູນຂ່າວສານທາງເອເລັກໂຕຣນິກ ແລະ ການບໍລິການການເງິນທາງໄປສະນີ.
ມີຂໍ້ມູນໃບອະນຸຍາດ ອອນລາຍບໍ່?	ແມ່ນແລ້ວ
ທີ່ຢູ່ຂອງຂໍ້ມູນອອນລາຍ	www.mpt.gov.la
ມີແບບຟອມໃບຄໍາຮ້ອງ ໃບອະນຸຍາດ ຫລືບໍ່?	ບໍ່ມີ
ຄໍາເຫັນອື່ນ ທີ່ຕິດພັນ ກັບ ໃບອະນຸຍາດ	1. ການດໍາເນີນທຸລະກິດບໍລິການໄປສະນີ ປະເພດໜຶ່ງ ແມ່ນ ໃຫ້ບໍລິການ: ໄປສະນີເຕັມຮູບແບບ ທັງພາຍໃນ ແລະ ລະຫວ່າງປະເທດ, ໃບອະນຸຍາດບໍລິການໄປສະນີປະເພດນີ້ ແມ່ນອອກໃຫ້ສະເພາະບໍລິສັດລັດວິສາຫະກິດໄປສະນີລາວເທົ່ານັ້ນ. 2. ການດໍາເນີນທຸລະກິດບໍລິການໄປສະນີ ປະເພດສອງ ແມ່ນ ການໃຫ້ບໍລິການຮັບຝາກ, ຈັດສິ່ງ ແລະ ແຈກຢາຍໄປສະນີພັນ, ພັດສະດຸໄປສະນີ ແລະ ໂລຊິດສະຕິກໄປສະນີ ລະຫວ່າງປະເທດ 3.

ລາຍລະອຽດຂໍ້ມູນ ສໍາລັບ ໃບອະນຸຍາດ
ໂຄງການທົບທວນ ແລະ ປັບປຸງລະບຽບການທີ່ຕິດພັນກັບ ການສ້າງຕັ້ງທຸລະກິດ ໃນ ສປປ ລາວ

ຂໍ້ມູນພື້ນຖານ	
	ການດໍາເນີນທຸລະກິດບໍລິການໄປສະນີປະເພດສາມ ແມ່ນການໃຫ້ບໍລິການຮັບຝາກ, ຈັດສິ່ງ ແລະ ແຈກຢາຍໄປສະນີຜັນ, ພັດສະດຸໄປສະນີ ແລະ ໂລຊິດສະຕິກໄປສະນີພາຍໃນປະເທດ.

ຄຸນະສົມບັດ ແລະ ເອກະສານປະກອບ	
ໄລຍະເວລາໃນການພິຈາລະນາຄໍາຮ້ອງ ໃນການອອກໃບອະນຸຍາດ	10
ຄຸນະສົມບັດຂອງຜູ້ຂໍໃບອະນຸຍາດ	<p>1. ມີຖານະທາງດ້ານການເງິນທີ່ໜັ້ນຄົງ, ມີບັນຊີເງິນຝາກຢູ່ທະນາຄານໃດໜຶ່ງ ໃນ ສປປ ລາວ ແລະ ມີທຶນຈິດທະບຽນຢ່າງໜ້ອຍ 3 ຕື້ກີບ ສໍາລັບ ການບໍລິການໄປສະນີປະເພດໜຶ່ງ, 2 ຕື້ກີບ ສໍາລັບການບໍລິການໄປສະນີປະເພດສອງ ແລະ 1 ຕື້ກີບ ສໍາລັບປະເພດສາມ ໂດຍທີ່ໄດ້ຮັບການຢັ້ງຢືນຈາກອົງການທີ່ມີສິດອໍານາດກ່ຽວຂ້ອງ. 2. ມີບຸກຄະລາກອນທີ່ມີຄວາມຮູ້, ຄວາມສາມາດ ແລະ ມີປະສົບການພໍສົມຄວນ ທີ່ສົມຄູກັບວຽກງານໃນແຕ່ລະດ້ານ ແລະ ມີຄວາມຮັບຜິດຊອບສູງ ຕໍ່ການໃຫ້ບໍລິການຂອງຕົນ. 3. ມີນັກວິຊາການທີ່ມີໃບປະກາສະນີຍະບັດຈົບຊັ້ນກາງຂຶ້ນໄປ ດ້ານໄປສະນີ ຫຼື ວິຊາການທີ່ໃກ້ຄຽງ ພ້ອມທັງໃບຢັ້ງຢືນປະສົບການ ຫຼື ໄດ້ຜ່ານການປະຕິບັດວຽກງານມາແລ້ວ ຢ່າງໜ້ອຍ 3 ປີ. 4. ສໍາລັບການບໍລິການໄປສະນີປະເພດໜຶ່ງ ຕ້ອງມີນັກວິຊາການທີ່ມີໃບປະກາສະນີຍະບັດຈົບຊັ້ນກາງຂຶ້ນໄປ ດ້ານບັນຊີ, ການເງິນ ຫຼື ດ້ານບໍລິຫານທຸລະກິດມີໃບຢັ້ງຢືນປະສົບການ ຫຼື ໄດ້ຜ່ານການປະຕິບັດວຽກງານມາແລ້ວ ຢ່າງໜ້ອຍ 3 ປີ. 5. ມີພະນັກງານວິຊາການຊ່ວຍວຽກດ້ານຕ່າງໆຈໍານວນທີ່ເໝາະສົມກັບຂະໜາດຂອງກິດຈະການ 6. ມີສໍານັກງານຖາວອນ ປະກອບດ້ວຍພາຫະນະ ແລະ ອຸປະກອນຮັບໃຊ້ວຽກງານດ້ານຕ່າງໆ ຢ່າງພຽງພໍ ແລະ ເໝາະສົມກັບຂະໜາດຂອງກິດຈະການ 7. ມີແຜນງານດໍາເນີນທຸລະກິດ ທີ່ມີປະສິດທິຜົນ 8. ສໍາລັບການບໍລິການໄປສະນີປະເພດໜຶ່ງ ຕ້ອງມີສາຂາ ຫຼື ປ່ອງບໍລິການ ຢູ່ທຸກແຂວງ ພາຍໃນ 3 ປີ.</p>
ມີເຫດຜົນໃດບໍ່ທີ່ເຈົ້າໜ້າທີ່ ຈະປະຕິເສດການຂໍໃບອະນຸຍາດ?	ຈະຖືກປະຕິເສດ ຖ້າຫາກຜູ້ຂໍອະນຸຍາດສ້າງຕັ້ງ ບໍ່ສາມາດປະຕິບັດຕາມເງື່ອນໄຂທີ່ໄດ້ກໍານົດໄວ້.

ຂໍ້ມູນຕິດພັນກັບ ການຕໍ່ອາຍໃບອະນຸຍາດ	
ໃບອະນຸຍາດມີກໍານົດອາຍຸ ຫລືບໍ່?	ໃບອະນຸຍາດມີອາຍຸນໍາໃຊ້ ຈັກເດືອນ?

ລາຍລະອຽດຂໍ້ມູນ ສໍາລັບ ໃບອະນຸຍາດ
ໂຄງການທົບທວນ ແລະ ປັບປຸງລະບຽບການທີ່ຕິດພັນກັບ ການສ້າງຕັ້ງທຸລະກິດ ໃນ ສປປ ລາວ

ຂໍ້ມູນຕິດພັນກັບ ການຕໍ່ອາຍໃບອະນຸຍາດ	
ແມ່ນແລ້ວ	12
ຂັ້ນຕອນ ແລະ ເງື່ອນໄຂ ສໍາລັບການຕໍ່ອາຍໃບອະນຸຍາດ	1. ການຕໍ່ອາຍໃບອະນຸຍາດດໍາເນີນທຸລະກິດບໍລິການໄປສະນີ ປະເພດທີໜຶ່ງ ແມ່ນຍື່ນຢູ່ ກົມໄປສະນີ. 2. ການຕໍ່ໃບອະນຸຍາດດໍາເນີນທຸລະກິດບໍລິການໄປສະນີປະເພດສອງ ແລະ ປະເພດສາມ ແມ່ນຍື່ນຢູ່ພະແນກໄປສະນີ, ໂທລະຄົມມະນາຄົມ ແລະ ການສື່ສານແຂວງ, ນະຄອນຫຼວງ. 3. ການຕໍ່ອາຍໃບອະນຸຍາດດໍາເນີນທຸລະກິດບໍລິການໄປສະນີປະຈຳປີ ຕ້ອງຕໍ່ບໍ່ໃຫ້ກາຍ ວັນທີ 31 ມີນາຂອງປີຂໍຕໍ່ອາຍ

ຄ່າທໍານຽມ				
ມີຄ່າທໍານຽມ ແບບຟອມຄ່າ ຮ້ອງ ຫລື ບໍ່?	ຄ່າບໍລິການວິຊາການ	ຄ່າທໍານຽມ	ຄ່າ ແບບຟອມ ຄ່າຮ້ອງ	ຄ່າໃຊ້ຈ່າຍທັງໝົດ
ແມ່ນແລ້ວ	10200000.00	4000000.00	0.00	14200000.00
ຄໍາເຫັນ	ອີງໃສ່ ລັດຖະດໍາລັດ ເລກທີ 003/ປປທ 1. ຄ່າທໍານຽມ ຄ່າທໍານຽມອອກໃບອະນຸຍາດ ແມ່ນຄິດໄລ່ຕາມທຶນຈິດທະບຽນ ໃນອັດຕາດັ່ງລຸ່ມນີ້: (i) ແຕ່ 1 ລ້ານກີບລົງມາ = ຍົກເວັ້ນ; (ii) ຫລາຍກວ່າ 1 ລ້ານ ຫາ 10 ລ້ານກີບ = 20,000 ກີບ; (iii) ຫລາຍກວ່າ 10 ຫາ 20 ລ້ານກີບ = 40,000 ກີບ; (iv) ຫລາຍກວ່າ 20 ຫາ 50 ລ້ານກີບ = 60,000 ກີບ; (v) ຫລາຍກວ່າ 50 ຫາ 100 ລ້ານກີບ = 100,000 ກີບ; (vi) ຫລາຍກວ່າ 100 ຫາ 400 ລ້ານ = 140,000 ລ້ານ; (vii) ຫລາຍກວ່າ 400 ລ້ານ ຫາ 1 ຕື້ກີບ = 200,000 ກີບ; (viii) ຫລາຍກວ່າ 1 ຫາ 10 ຕື້ກີບ = 1,000,000 ກີບ; (ix) ຫລາຍກວ່າ 10 ຫາ 20 ຕື້ກີບ = 2,000,000 ກີບ; ແລະ (x) ຫລາຍກວ່າ 20 ຕື້ກີບ = 4,000,000 ກີບ 2. ຄ່າບໍລິການ ການຄົ້ນຄວ້າ ແລະ ປະກອບເອກະສານ ການອະນຸຍາດສ້າງຕັ້ງວິສາຫະກິດຕໍ່ປີ 200,000 ກີບ, ຄ່າບໍລິການຄຸ້ມຄອງກວດກາມາດຕະຖານເຕັກນິກ ແລະ ຄຸນນະພາບການບໍລິການຕໍ່ປີ ຄື ເຄື່ອງຝາກ ບໍ່ເກີນ 50 ກິໂລ ຕໍ່ຫໍ່ = 5,000,000 ກີບ ແລະ ເຄື່ອງຝາກ ຫລາຍກວ່າ 50 ກິໂລຕໍ່ຫໍ່ = 10,000,000 ກີບ			

ຄ່າທໍານຽມການຕໍ່ອາຍ				
ມີຄ່າທໍານຽມ ແບບຟອມ ຄ່າຮ້ອງ ຂໍຕໍ່ອາຍ ຫລືບໍ່?	ຄ່າບໍລິການວິຊາການ	ຄ່າທໍານຽມ	ຄ່າ ແບບຟອມ ຄ່າຮ້ອງ	ຄ່າໃຊ້ຈ່າຍທັງໝົດ

**ລາຍລະອຽດຂໍ້ມູນ ສໍາລັບ ໃບອະນຸຍາດ
ໂຄງການທົບທວນ ແລະ ປັບປຸງລະບຽບການທີ່ຕິດພັນກັບ ການສ້າງຕັ້ງທຸລະກິດ ໃນ ສປປ ລາວ**

ຄ່າທຳນຽມການຕໍ່ອາຍ				
ແມ່ນແລ້ວ	10200000.00	4000000.00	0.00	14200000.00
ຄໍາເຫັນ	<p>ອີງໃສ່ ລັດຖະດໍາລັດ ເລກທີ 003/ປປທ 1. ຄ່າທຳນຽມ ຄ່າທຳນຽມອອກໃບອະນຸຍາດ ແມ່ນຄິດໄລ່ຕາມຫົນຈິດທະບຽນ ໃນອັດຕາດັ່ງລຸ່ມນີ້: (i) ແຕ່ 1 ລ້ານກີບລົງມາ = ຢົກເວ້ນ; (ii) ຫລາຍກວ່າ 1 ລ້ານ ຫາ 10 ລ້ານກີບ = 20,000 ກີບ; (iii) ຫລາຍກວ່າ 10 ຫາ 20 ລ້ານກີບ = 40,000 ກີບ; (iv) ຫລາຍກວ່າ 20 ຫາ 50 ລ້ານກີບ = 60,000 ກີບ; (v) ຫລາຍກວ່າ 50 ຫາ 100 ລ້ານກີບ = 100,000 ກີບ; (vi) ຫລາຍກວ່າ 100 ຫາ 400 ລ້ານ = 140,000 ລ້ານ; (vii) ຫລາຍກວ່າ 400 ລ້ານ ຫາ 1 ຕື້ກີບ = 200,000 ກີບ; (viii) ຫລາຍກວ່າ 1 ຫາ 10 ຕື້ກີບ = 1,000,000 ກີບ; (ix) ຫລາຍກວ່າ 10 ຫາ 20 ຕື້ກີບ = 2,000,000 ກີບ; ແລະ (x) ຫລາຍກວ່າ 20 ຕື້ກີບ = 4,000,000 ກີບ 2. ຄ່າບໍລິການ ການຄົ້ນຄວ້າ ແລະ ປະກອບເອກະສານ ການອະນຸຍາດສ້າງຕັ້ງວິສາຫະກິດຕໍ່ປີ 200,000 ກີບ, ຄ່າບໍລິການຄຸ້ມຄອງກວດກາມາດຕະຖານເຕັກນິກ ແລະ ຄຸນນະພາບການບໍລິການຕໍ່ປີ ຄື ເຄື່ອງຝາກ ບໍ່ເກີນ 50 ກິໂລ ຕໍ່ຫໍ່ = 5,000,000 ກີບ ແລະ ເຄື່ອງຝາກ ຫລາຍກວ່າ 50 ກິໂລຕໍ່ຫໍ່ = 10,000,000 ກີບ</p>			

ກົດລະບຽບທີ່ກ່ຽວຂ້ອງ			
ຊື່ກົດລະບຽບ	ເລກທີ	ວັນທີ	ຄໍາເຫັນ
ຂໍ້ຕົກລົງວ່າດ້ວຍ ການອະນຸຍາດດໍາເນີນທຸລະກິດບໍລິການໄປສະນີ	2555/ປທສ	29.08.2016	ມາດຕາ 6, 9, 10.
ກົດໝາຍວ່າດ້ວຍ ການໄປສະນີ (ສະບັບປັບປຸງ)	45/ສພຊ	25.12.2013	ມາດຕາ 2, 24, 25
ຂໍ້ຕົກລົງ ວ່າດ້ວຍ ມາດຕະຖານຜະລິດຕະພັນ ແລະ ຄຸນນະພາບການບໍລິການໄປສະນີ	1918/ປທສ	16.05.2017	
ຂໍ້ຕົກລົງ ວ່າດ້ວຍ ການກຳນົດສິ່ງຂອງເກືອດຫ້າມໃນການບໍລິການໄປສະນີ	168/ປທສ	23.01.2017	

ເອກະສານປະກອບ
ຊື່ເອກະສານ
ໃບຊີວະປະຫວັດຂອງຜູ້ອໍານວຍການ
ຮູບຖ່າຍຂອງອໍານວຍການ

**ລາຍລະອຽດຂໍ້ມູນ ສໍາລັບ ໃບອະນຸຍາດ
ໂຄງການທົບທວນ ແລະ ປັບປຸງລະບຽບການທີ່ຕິດພັນກັບ ການສ້າງຕັ້ງທຸລະກິດ ໃນ ສປປ ລາວ**

ເອກະສານປະກອບ
ໃບທະບຽນວິສາຫະກິດ ຂອງບໍລິສັດຈໍາກັດ
ໃບຢັ້ງຢືນທີ່ຢູ່
ສໍາເນົາບັດປະຈຳຕົວ/ສໍາມະໂນຄົວຂອງອໍານວຍການ
ສໍາເນົາພາດສະປອດຂອງອໍານວຍການ
ບົດວິພາກເສດຖະກິດເຕັກນິກ

ສະຖິຕິ (ທີ່ອອກໃໝ່ ຫລື ທີ່ຕໍ່ອາຍຸ)		
ປີ	ອອກໃໝ່	ຕໍ່ອາຍຸ
2016	0	5