ລາຍລະອຽດຂໍ້ມູນທີ່ໄດ້ຮັບ		
ຊື່ໃບອະນຸຍາດ	ໃບທະບຽນວິສາຫະກິດຂອງ ວິສາຫະກິດຮຸ້ນສ່ວນສາມັນ	
ປະເພດຂອງໃບອະນຸຍາດ	ໃບຢັ້ງຢືນ	
ເລກລະຫັດໃບອະນຸຍາດ	ວັນທີ	ໜ່ວຍງານຮັບຜິດຊອບ
MoIC-ERMD-5	05.01.2018	ກົມທະບຽນ ແລະ ຄຸ້ມຄອງວິສາຫະກິດ

ຂໍ້ມູນພື້ນຖານ	
ຮູບແບບການສົ່ງຄໍາຮ້ອງ	ຢູ່ທີ່ຫ້ອງການເຈົ້າຫນ້າທີ່
ປະເພດທຸລະກິດ ສະເພາະ ທີ່ຕິດພັນກັບ ໃບອະນຸຍາດ	ທຸກພາກສ່ວນ
ຈຸດປະສົງທີ່ຕ້ອງຂໍ ໃບອະນຸຍາດ	ເພື່ອຢັ້ງຢືນ ແລະ ຢືນຢັນວ່າບໍລິສັດໄດ້ຖືກສ້າງຂຶ້ນຕາມກົດຫມາຍ ແລະ ຢັ້ງຢືນຂອບເຂດການດໍາເນີນທຸລະກິດ ຫຼື ຈຸດປະສົງທີ່ບໍລິສັດສາມາດດໍາເນີນການໄດ້, ພາຍຫຼັງທີ່ອອກໃບທະບຽນນີ້ ບໍລິສັດດັ່ງກ່າວຕ້ອງເລີ່ມໄຫວທຸລະກິດຂອງຕົນພາຍໃນ 90 ວັນ, ຖ້າບໍ່ເຄື່ອນໄຫວແມ່ນຕ້ອງແຈ້ງເຈົ້າໜ້າທີ່ເພື່ອຊາບ ແລະ ຕ້ອງໄດ້ຂໍໃບອະນຸຍາດຈາກຂະແໜງການກ່ຽວຂ້ອງຕາມກົດຈະການທີ່ຕົນຈະດໍາເນີນ.
ຜູ້ທີ່ຕ້ອງຂໍໃບອະນຸຍາດ	ບຸກຄົນ ຫຼື ນິຕິບຸກຄົນ ທີ່ສົນໃຈສ້າງຕັ້ງວິສາຫະກິດຮຸ້ນສ່ວນສາມັນ ເປັນຮູບການວິສາຫະກິດໜຶ່ງ ຊຶ່ງສ້າງຕັ້ງຂຶ້ນບົນພື້ນຖານຂອງສັນຍາຂອງຜູ້ປະກອບທຶນຕັ້ງແຕ່ສອງຄົນຂຶ້ນໄປ ເພື່ອນໍາເອົາທຶນມາດໍາເນີນທຸລະກິດຮ່ວມກັນ ແນໃສ່ແບ່ງປັນຜົນກໍາໄລ ແລະ ຂາຮຸ້ນຮ່ວມກັນດໍາເນີນທຸລະກິດ ໂດຍອີງໃສ່ຄວາມເຊື່ອໃຈເຊິ່ງກັນ ແລະ ກັນເປັນຕົ້ນຕໍ ແລະ ຂາຮຸ້ນທຸກຄົນຮ່ວມກັນຮັບຜິດຊອບຕໍ່ໜີ້ສິນຂອງວິສາຫະກິດໂດຍບໍ່ຈໍາກັດ.
ມີຂໍ້ມູນໃບອະນຸຍາດ ອອນລາຍບໍ?	ແມ່ນແລ້ວ
ທີ່ຢູ່ຂອງຂໍ້ມູນອອນລາຍ	www.erm.gov.la
ມີແບບຟອມໃບຄໍາຮ້ອງ ໃບອະນຸຍາດ ຫລືບໍ່?	ແມ່ນແລ້ວ
ຄໍາເຫັນອື່ນ ທີ່ຕິດພັນ ກັບ ໃບອະນຸຍາດ	

ຄຸນະສົມບັດ ແລະ ເອກະສານປະກອບ		
ໄລຍະເວລາໃນການພິຈາລະນາຄໍາຮ້ອງ ໃນການອອກໃບອະນຸຍາດ	13	1. ສໍາລັບບັນດາທຸລະກິດຄວບຄຸມ (ໝາຍເຖິງ ບັນຊີປະເພດທຸລະກິດທີ່ມີຄວາມອ່ອນໄຫວສູງ ເປັນຕົ້ນຕໍ່ຄວາມໝັ້ນຄົງຂອງຊາດຕົ້ນ, ຄວາມເປັນລະບຽບຮຽບຮ້ອຍຂອງສັງຄົມ, ຮີດຄອງປະເພນີອັນດີງາມຂອງຊາດ ແລະ ສະພາວະແວດລ້ອມ ຊຶ່ງຈໍາເປັນຕ້ອງໄດ້ຮັບການພິຈາລະນາກວດສອບຜ່ານຂະແໜງການກ່ຽວຂ້ອງກ່ອນການຂຶ້ນທະບຽນວິສາຫະກິດ), ໄລຍະເວລາການພິຈາລະນາທັງຫມົດແມ່ນ 13 ວັນລັດຖະການ. 2. ສໍາລັບທຸລະກິດທີ່ບໍ່ແມ່ນທຸລະກິດຄວບຄຸມ, ໄລຍະເວລາການພິຈາລະນາແມ່ນ 10 ວັນລັດຖະການ.
ຄຸນະສົມບັດຂອງຜູ້ຂໍໃບອະນຸຍາດ	ບໍ່ມີຄຸນສົມບັດພິເສດທີ່ຈໍາເປັນສໍາລັບການຂໍໃບທະບຽນນີ້, ຍົກເວັ້ນໃນກໍລະນີທີ່ບໍລິສັດຈໍາກັດນັ້ນຈະດໍາເນີນທຸລະກິດຕາມທີ່ຂະແໜງການກ່ຽວຂ້ອງກໍານົດ, ໂດຍສະເພາະທຸລະກິດຄວບຄຸມ, ສໍາລັບທຸລະກິດຄວບຄຸມ ຂະແໜງການກ່ຽວຂ້ອງອາດມີການກໍານົດເພີ່ມເຕີມສໍາລັບເງື່ອນໄຂ ແລະ ຮ້ອງຂໍຕາມການຮຽກຮ້ອງ ແລະ ເຈົ້າໜ້າທີ່ຂອງກົມທະບຽນ ແລະ ຄຸ້ມຄອງວິສາຫະກິດ ຈະຕ້ອງພິຈາລະນາທັງຫມົດຕາມເງື່ອນໄຂທີ່ກໍານົດຂອງຂະແໜງກາການກ່ຽວຂ້ອງ, ນອກເໜືອຈາກຕ້ອງເບິ່ງຕາມເງື່ອນໄຂ ແລະ ການກໍານົດຂອງຂະແໜງການກ່ຽວຂ້ອງແລ້ວ ຍັງຕ້ອງເບິ່ງຕາມປະເພດກິດຈະການທີ່ຜູ້ລົງທຶນສະເໜີ.	
ມີເຫດຜົນໃດບໍ່ທີ່ເຈົ້າໜ້າທີ່ ຈະປະຕິເສດການຂໍໃບອະນຸຍາດ?	ຂະແໜງການກ່ຽວຂ້ອງຈະະຕິເສດຄໍາຮ້ອງໂດຍອີງການພິຈາລະນາທາງດ້ານວິຊາການ.	

ຂໍ້ມູນຕິດພັນກັບ ການຕໍ່ອາຍຸໃບອະນຸຍາດ	
ໃບອະນຸຍາດມີກໍານົດອາຍຸ ຫລືບໍ່?	ໃບອະນຸຍາດມີອາຍຸນໍາໃຊ້ ຈັກເດືອນ?
ບໍ່ມີ	0
ຂັ້ນຕອນ ແລະ ເງື່ອນໄຂ ສໍາລັບການຕໍ່ອາຍຸໃບອະນຸຍາດ	

ຄ່າທໍານຽມ				
ມີຄ່າທໍານຽມແບບຟອມຄໍາ ຮ້ອງ ຫລື ບໍ່?	ຄ່າບໍລິການວິຊາການ	ຄ່າທໍານຽມ	ຄ່າແບບຟອມຄໍາຮ້ອງ	ຄ່າໃຊ້ຈ່າຍທັງໝົດ

ຄ່າທຳນຽມ				
ແມ່ນແລ້ວ	90000.00	5000000.00	0.00	5090000.00
ຄຳເຫັນ	1. ອີງຕາມລັດຖະບັນຍັດ ເລກທີ 003/ປປທ 2. ຄ່າທຳນຽມອອກໃບທະບຽນວິສາຫະກິດແມ່ນອີງຕາມທຶນຈົດທະບຽນຂອງວິສາຫະກິດ ດັ່ງນີ້: - ທຶນຈົດທະບຽນແຕ່ 1,000,000 ກີບ ລົງມາ ບໍ່ມີຄ່າທຳນຽມ. - ທຶນຈົດທະບຽນຫຼາຍກວ່າ 1,000,000 ກີບ ຫາ 10,000,000 ກີບ ແມ່ນ 20,000 ກີບ. - ທຶນຈົດທະບຽນ ຫຼາຍກວ່າ 10,000,000 ກີບ ຫາ 20,000,000 ກີບ ແມ່ນ 50,000 ກີບ. - ທຶນຈົດທະບຽນ ຫຼາຍກວ່າ 20,000,000 ກີບ ຫາ 50,000,000 ກີບ ແມ່ນ 100,000 ກີບ. - ທຶນຈົດທະບຽນ ຫຼາຍກວ່າ 50,000,000 ກີບ ຫາ 100,000,000 ກີບ ແມ່ນ 300,000 ກີບ. - ທຶນຈົດທະບຽນ ຫຼາຍກວ່າ 100,000,000 ກີບ ຫາ 400,000,000 ກີບ ແມ່ນ 500,000 ກີບ. - ທຶນຈົດທະບຽນ ຫຼາຍກວ່າ 400,000,000 ກີບ ຫາ 1,000,000,000 ກີບ ແມ່ນ 1,000,000 ກີບ. - ທຶນຈົດທະບຽນ ຫຼາຍກວ່າ 1,000,000,000 ກີບ ຫາ 10,000,000,000 ກີບ ແມ່ນ 2,000,000 ກີບ. - ທຶນຈົດທະບຽນ ຫຼາຍກວ່າ 10,000,000,000 ກີບ ຫາ 20,000,000,000 ກີບ ແມ່ນ 3,000,000 ກີບ. - ທຶນຈົດທະບຽນ ຫຼາຍກວ່າ 20,000,000,000 ກີບ ຂຶ້ນໄປ ແມ່ນ 5,000,000 ກີບ. 3. ຄ່າຟອມຄຳຮ້ອງລວມມີດັ່ງນີ້: (1) ສັນຍາສ້າງຕັ້ງ 10,000 ກີບ ແລະ ຄ່າຟອມຄຳຮ້ອງຂອງວິສາຫະກິດຮຸ້ນສ່ວນສາມັນແມ່ນ 70,000 ກີບ.			

ຄ່າທຳນຽມການຕໍ່ອາຍຸ				
ມີຄ່າທຳນຽມ ແບບຟອມ ຄຳຮ້ອງ ຂໍຕໍ່ອາຍຸ ຫລືບໍ່?	**ຄ່າບໍລິການວິຊາການ**	**ຄ່າທຳນຽມ**	**ຄ່າ ແບບຟອມ ຄຳຮ້ອງ**	**ຄ່າໃຊ້ຈ່າຍທັງໝົດ**
ບໍ່ມີ	0.00	0.00	0.00	0.00
ຄຳເຫັນ				

ກົດລະບຽບທີ່ກ່ຽວຂ້ອງ			
ຊື່ກົດລະບຽບ	**ເລກທີ**	**ວັນທີ**	**ຄຳເຫັນ**
ກົດໝາຍວ່າດ້ວຍ ວິສາຫະກິດ (ສະບັບປັບປຸງ)	46/ສພຊ	26.12.2013	ພາກທີ II ວິສາຫະກິດ ໝວດທີ 2 ການຂຶ້ນທະບຽນວິສາຫະກິດ (ມາດຕາ 14 ຫາ ມາດຕາ 18) ພາກທີ IV ວິສາຫະກິດຮຸ້ນສ່ວນສາມັນ ໝວດທີ 2 ວິສາຫະກິດຮຸ້ນສ່ວນຈຳກັດ

ກົດລະບຽບທີ່ກ່ຽວຂ້ອງ			
			(ມາດຕາ 43)

ເອກະສານປະກອບ
ຊື່ເອກະສານ
ໃບມອບສິດໃຫ້ຜູ້ຕາງໜ້າມາພົວພັນວຽກກໍລະນີຜູ້ສະເໜີບໍ່ສາມາດມາພົວພັນດ້ວຍຕົວເອງ
ຮູບ
ສໍາເນົາບັດປະຈໍາຕົວ / ສໍາມະໂນຄົວ / ພາດສະປອດ ຂອງຜູ້ລົງທຶນ

ສະຖິຕິ (ທີ່ອອກໃໝ່ ຫລື ທີ່ຕໍ່ອາຍຸ)		
ປີ	ອອກໃໝ່	ຕໍ່ອາຍຸ
2016		